



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ สำนักงานนายการเจริญพันธุ์ โทร ๔๑๖๒

ที่ สธ ๐๙๐๘.๐๑/น/ ๓๐๒ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๖

เรียน หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม และบุคลากรทุกคน

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักฯ มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามแนวปฏิบัติของกรมอนามัย มติ ครม. และการรายงานผลในตัวชี้วัด ๒.๓ กลุ่มอำนวยการ ขอแจ้งแนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณของแต่ละกลุ่มงานจะต้องสอดคล้องกับเป้าหมายการเบิกจ่ายของกรมด้วย ตามรายละเอียดดังนี้

ไตรมาสที่ ๑ ร้อยละการเบิกจ่ายสะสม ๓๒

ไตรมาสที่ ๒ ร้อยละการเบิกจ่ายสะสม ๕๐

ไตรมาสที่ ๓ ร้อยละการเบิกจ่ายสะสม ๗๕

ไตรมาสที่ ๔ ร้อยละการเบิกจ่ายสะสม ๑๐๐

**ในกรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีการแบ่งงวดงาน จะต้องจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้ตรงตามงวดงานที่ส่งมอบ/เบิกจ่าย

๒. การยืมเงินราชการ

๒.๑ ต้องส่งหลักฐานการยืมเงินให้งานการเงินล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วันทำการ ก่อนการเดินทางไปราชการ/จัดอบรม/ประชุม

๒.๒ การคืนเงินยืมราชการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกองคลัง ที่ สธ ๐๙๐๓.๐๓/ว ๕๙๘๓ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ คือให้คืนเงินยืมได้ไม่เกิน ๒๐% ในกรณีที่คืนเงินเกิน ๒๐% กลุ่มงานจะต้องทำบันทึกชี้แจงเหตุผลถึงผู้อำนวยการสำนักทุกครั้งก่อนนำเงินส่งคืน และการคืนเงินจะต้องดำเนินการคืนโดยเร็วที่สุด อย่างช้าไม่เกิน ๓ วันทำการนับจากวันเดินทางกลับจากราชการ หรือเสร็จสิ้นการอบรม/ประชุม

๓. การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม/ประชุม

๓.๑ ผู้รับผิดชอบโครงการจะต้องประสานกับผู้เข้ารับการอบรม/ประชุม ให้นำเอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางฯ มาให้ครบถ้วนในวันประชุม/อบรม หากเอกสารไม่ครบถ้วน จะไม่จ่ายเงินให้ทุกกรณี เพื่อป้องกันไม่เกิดปัญหาการหักทวงและเรียกเงินคืนจากกองคลัง/ตรวจสอบภายใน/สตง.

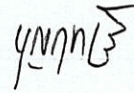
๓.๒ เพื่อไม่ให้เกิดการชำระหนี้เกินกำหนดระยะเวลา เมื่อเสร็จสิ้นการอบรม/ประชุม จะทำการคืนเงินสดที่เหลือก่อน ในกรณีที่เอกสารประกอบการเบิกจ่ายของผู้เข้าอบรม/ประชุมไม่ครบถ้วน จะส่งเบิกจ่ายเงินจากกองคลังให้ในภายหลังเมื่อได้รับเอกสารครบถ้วนแล้ว

๔. การจัดซื้อจัดจ้าง

๔.๑ การขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง ต้องแนบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง โครงการ/กิจกรรม และ TOR ให้ครบถ้วน

๔.๒ ในกรณีที่มีการแบ่งงวดงาน จะต้องพิจารณาถึงระยะเวลาและเนื้องาน และในวงเงิน ให้มีความเหมาะสม เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบกับการเบิกจ่ายงบประมาณ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในกลุ่มงานทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย



(นายบุญฤทธิ์ สุขรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักอนามัยการเจริญพันธุ์

มาตรการ การเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักอนามัยการเจริญพันธุ์ ประจำปีงบประมาณ 2566

ลำดับ	ประเภทค่าใช้จ่าย	กำหนดส่งใบสำคัญทางการเงิน	กำหนดส่งเบิกจ่ายกองคลัง	หมายเหตุ
1	เงินยืมราชการ เกิน 5,000.- บาท (ยืมกองคลัง)	ก่อน เดินทาง/จัดประชุม 10 วันทำการ	ก่อน เดินทาง/จัดประชุม 7 วันทำการ	การปฏิบัติราชการที่มีวงเงินตั้งแต่ 50,000 บาท ขึ้นไป ให้กลุ่มงานใช้ "บัตรเครดิตราชการ"
2	เงินยืมราชการ เงินทดรองราชการ	ก่อน เดินทาง/จัดประชุม 10 วันทำการ	ก่อน เดินทาง/จัดประชุม 7 วันทำการ	
3	ชำระหนี้เงินยืมราชการ เงินงบประมาณ (ยืมกองคลัง) และ เงินทดรองราชการ			
	- ชำระหนี้เงินยืมเดินทางไปราชการ	ดำเนินการโดยเร็วที่สุด ไม่เกิน 3 วันทำการ	หลังจากเดินทาง ภายใน 15 วันทำการ	
	- ชำระหนี้เงินยืมจัดประชุมราชการ	นับจากวันเดินทางหรือจัดประชุมเสร็จสิ้น	หลังจากจัดประชุมเสร็จ ภายใน 30 วันทำการ	
	- กรณี คืนเงินยืมราชการ (เงินสด)ไม่เกิน 20 %	ดำเนินการโดยเร็วที่สุด ไม่เกิน 3 วันทำการ	ดำเนินการโดยเร็วที่สุด ไม่เกิน 5 วันทำการ	*กลุ่มงานจัดทำบันทึกชี้แจงเหตุผล ถึง ผู้อำนวยการทุกครั้งก่อนคืนเงินสด
	- กรณี คืนเงินยืมราชการ (เงินสด) เกิน 20 %	นับจากวันเดินทางหรือจัดประชุมเสร็จสิ้น	นับจากวันเดินทางหรือจัดประชุมเสร็จสิ้น	
4	งบบุคลากร ค่ารักษาพยาบาล ค่าเล่าเรียนบุตร	ก่อนวันที่ 10 , 25 ของทุกเดือน	ภายในวันที่ 15 ,30 ของเดือน	ทำเบิกจ่าย 2 รอบ ของทุกเดือน
5	ค่าใช้สอยและวัสดุ ได้แก่ ค่าน้ำดื่ม ,ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ,ค่าผ่านทางพิเศษ ,ค่าน้ำมัน เชื้อเพลิง ฯ	ภายในวันที่ 5 ของเดือน	ภายในวันที่ 10 ของเดือน	
6	งบบุคลากร ได้แก่ ค่าเช่าบ้าน ,เงิน พ.ต.ส. ,เงินตอบ แทน ไม่ทำเวชฯ	ภายในวันที่ 5 ของเดือน	ภายในวันที่ 10 ของเดือน	
7	ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์	ภายในวันที่ 5 ของเดือน	ภายในวันที่ 10 ของเดือน	
8	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม / อบรม (กรณีที่ไม่ได้ยืมเงิน)	ส่งใบสำคัญโดยเร็วที่สุด	ภายใน 3 วันทำการ	เอกสารประกอบการเบิกจ่ายต้องครบถ้วน ถูกต้องเท่านั้น จึงจะส่งเบิกจ่ายได้
9	การจัดซื้อ/จ้าง	ภายใน 2 วันทำการ นับจากวันตรวจนับ พัสดุครบถ้วน	ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันตรวจนับพัสดุ ครบถ้วน	

ลงชื่อ.....

นายบุญฤทธิ์ สุขรัตน์

ผู้อำนวยการสำนักอนามัยการเจริญพันธุ์



บันทึกข้อความ

สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์
เลขรับ 69753
วันที่ 30 ก.ย. 2565
เวลา 10.41 น.

ส่วนราชการ กองแผนงาน กลุ่มพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๔๒๕๖

ที่ สร ๐๙๐๕.๐๒/ ๑๙๕๑

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระดับหน่วยงาน

เรียน ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

เลขานุการกรม

ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม/สถาบัน/สำนักงาน ในสังกัดกรมอนามัย

กองแผนงาน ขอส่งแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของหน่วยงาน
ที่ได้รับการอนุมัติแล้วมายังหน่วยงานท่าน เพื่อใช้ขับเคลื่อนการดำเนินงานต่อไป รายละเอียดตามที่แนบ
มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป จะเป็นพระคุณ

(นายดำรง อารังเลหะพันธุ์)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน กรมอนามัย

มอบกลุ่มบริหารยุทธศาสตร์

(นายบุญฤทธิ์ สุรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักอนามัยการเจริญพันธุ์

๒๕๙๙ ๒๓๓๖

30 กย 65



กรมอนามัย
DEPARTMENT OF HEALTH

สรุปแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กรมอนามัย(งบดำเนินงาน)
หน่วยงาน สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์

ที่	แผนจัดสรร/ โครงการสำคัญ	กิจกรรมสำคัญ	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	เป้าหมาย (ชื่อจำนวน/หน่วยนับ)	กิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาการ ดำเนินงาน
	รวมงบประมาณ สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์						7,571,829.00	
1	(9) โครงการ ยกระดับการ ขับเคลื่อนระบบ สุขภาพและ อนามัยการเจริญ พันธุ์ในวัยรุ่น	(25) 9.1 ขับเคลื่อนกลไก และพัฒนาระบบ บริการด้าน อนามัยการเจริญ พันธุ์ในวัยรุ่นและ เยาวชน	1. โครงการยกระดับการ ขับเคลื่อนระบบสุขภาพ และอนามัยการเจริญ พันธุ์ในวัยรุ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2566	1. เพื่อยกระดับการ ขับเคลื่อนระบบสุขภาพ และอนามัยการเจริญพันธุ์ ในวัยรุ่น 2. เพื่อให้วัยรุ่นและเยาวชน มีความรอบรู้ด้านเพศวิถี ศึกษาและทักษะชีวิต 3. เพื่อส่งเสริมการเข้าถึง บริการอนามัยการเจริญ พันธุ์ในวัยรุ่น 4. เพื่อป้องกันและแก้ไข ปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น 5. เพื่อเสริมสร้างศักยภาพ ของบุคลากร และภาคี เครือข่ายในการดำเนินงาน	1. ร้อยละของหญิงอายุน้อยกว่า 20 ปี ที่ได้รับ บริการคุมกำเนิดด้วยวิธี สมัยใหม่ (Modern Methods) หลังคลอดหรือ หลังแท้ง / 60 (ร้อยละ) 2. อัตราคลอดมีชีพในหญิง อายุ 10 – 14 ปี ต่อ ประชากรหญิงอายุ 10 – 14 ปี พันคน / 0.8 (อัตรา) 3. อัตราคลอดมีชีพในหญิง อายุ 15 – 19 ปี ต่อประชากร หญิงอายุ 15 – 19 ปี พันคน / 23 (อัตรา)	รวมงบประมาณ 1.1 ประชุมคณะกรรมการป้องกัน และแก้ไข้ปัญหาการตั้งครรภ์ ในวัยรุ่น 1.2 ประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนา กฎหมาย ระเบียบ แนวทางปฏิบัติใน การป้องกันและแก้ไข้ปัญหาการ ตั้งครรภ์ในวัยรุ่น 1.3 ประชุมคณะอนุกรรมการ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การป้องกัน และแก้ไข้ปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น 1.4 ประชุมคณะอนุกรรมการที่ ปรึกษาอิสระด้านการป้องกันและ แก้ไข้ปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น	2,656,950.00 380,000.00 38,000.00 100,000.00 80,000.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566 1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566 1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566 1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566

ที่	แผนจัดสรร/ โครงการสำคัญ	กิจกรรมสำคัญ	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	เป้าหมาย (ชื่อจำนวน/หน่วยนับ)	กิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาการ ดำเนินงาน
				ส่งเสริมสุขภาพด้านอนามัย การเจริญพันธุ์ในวัยรุ่นทั้งการ ทำงานเชิงรุกและเชิงรับ 6. เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ การวิจัย แนวปฏิบัติที่ดี นวัตกรรมและความร่วมมือ ระหว่างภาคีเครือข่ายใน ระดับนานาชาติในด้านการ พัฒนาประชากร งาน วางแผนครอบครัวและ อนามัยการเจริญพันธุ์		1.5 ประชุมคณะทำงานยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบบริการสุขภาพทางเพศ และอนามัยการเจริญพันธุ์ที่มี คุณภาพและเป็นมิตร	10,000.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						1.6 ประชุมคณะทำงานยุทธศาสตร์ที่ 5 การบูรณาการฐานข้อมูลการวิจัย การจัดการความรู้ และนวัตกรรม ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหการ ตั้งครรภ์ในวัยรุ่น	4,650.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						1.7 ประชุมคณะทำงานฝ่าย เลขานุการ ผู้ช่วยเลขานุการใน คณะกรรมการป้องกันและแก้ไข ปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น	15,000.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						1.8 ประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อน การประเมินผลสัมฤทธิ์ของ พระราชบัญญัติการป้องกันและแก้ไข ปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น	70,000.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						1.9 จ้างเหมาทบทวนองค์ความรู้ วิเคราะห์บทบัญญัติ หลักเกณฑ์ วิธีการ ในการบังคับใช้กฎหมาย พระราชบัญญัติการป้องกันและแก้ไข ปัญหาการตั้งครรภ์ ในวัยรุ่น พ.ศ. 2559	80,000.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						1.10 ประชุมพัฒนาแนวทางการ ช่วยเหลือส่งต่อวัยรุ่นอย่างเป็นระบบ ผ่าน Line Official Teen Club	5,700.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566

ที่	แผนจัดสรร/ โครงการสำคัญ	กิจกรรมสำคัญ	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	เป้าหมาย (ชื่อจำนวน/หน่วยนับ)	กิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาการ ดำเนินงาน
						1.11 ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนา องค์ความรู้ จัดทำคู่มือแนวทางการ ดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการ ป้องกันและแก้ไขปัญหาดังครรภ์ ในวัยรุ่น พ.ศ. 2559	15,000.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						1.12 จัดอบรมผลิตสื่อวีดิโอแนะนำ การประเมินตามมาตรฐานสำหรับ ผู้ใช้งาน	10,000.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						1.13 ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนา ศักยภาพผู้ประเมินมาตรฐาน YFHS และมาตรฐานการดำเนินงานป้องกัน และแก้ไขปัญหาดังครรภ์ในวัยรุ่น ระดับอำเภอ	300,000.00	1 ต.ค. 2565- 31 ธ.ค. 2565
						1.14 ประชุมคณะกรรมการ/ คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน เพื่อ เตรียมการจัดประชุมวิชาการ นานาชาติวางแผนครอบครัว (International Conference on Family Planning 2022 : ICFP 2022)	100,800.00	1 ต.ค. 2565- 30 พ.ย. 2565
						1.15 เตรียมการประชุมวิชาการ นานาชาติวางแผนครอบครัว (International Conference on Family Planning 2022 : ICFP 2022)	279,400.00	1 ต.ค. 2565- 30 พ.ย. 2565
						1.16 ติดตามงานวางแผนครอบครัว และคุณภาพประชากร (Site visits)	60,200.00	1 ต.ค. 2565- 30 พ.ย. 2565

ที่	แผนจัดสรร/ โครงการสำคัญ	กิจกรรมสำคัญ	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	เป้าหมาย (ชื่อจำนวน/หน่วยนับ)	กิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาการ ดำเนินงาน
						1.17 ประชุมพิจารณาผลการ ประเมินรับรองโรงพยาบาลตาม มาตรฐาน YFHS และอำเภอตาม มาตรฐานการดำเนินงานป้องกันและ แก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น ระดับอำเภอในระดับดีเด่น	50,000.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						1.18 ประชุมขับเคลื่อนการ ดำเนินงานตามมาตรฐานการ ดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหา การตั้งครรภ์ในวัยรุ่นระดับอำเภอกับ ภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง	50,000.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						1.19 จัดמהจัดทำเครื่องมือในการ จัดเก็บข้อมูลหน่วยบริการสาธารณสุข ที่ประเมินตามมาตรฐาน YFHS	50,000.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						1.20 จัดמהรวบรวมข้อมูลผลการ ประเมินตามมาตรฐานการ ดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหา การตั้งครรภ์ในวัยรุ่นระดับอำเภอ	50,000.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						1.21 จัดמהทำโลโก้โรงพยาบาลที่ผ่าน การประเมินรับรองตามมาตรฐาน บริการสุขภาพที่เป็นมิตรสำหรับวัยรุ่น และเยาวชน ฉบับ พ.ศ. 2563 ระดับ ดีเด่น และอำเภอที่ดำเนินงานตาม มาตรฐานการดำเนินงานป้องกันและ แก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่นระดับ อำเภอในระดับดีเด่น	18,000.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						1.22 แลกเปลี่ยนเรียนรู้การ ขับเคลื่อนการดำเนินงานป้องกันและ แก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น	600,000.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566

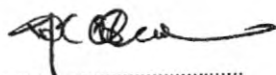
ที่	แผนจัดสรร/ โครงการสำคัญ	กิจกรรมสำคัญ	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	เป้าหมาย (ชื่อจำนวน/หน่วยนับ)	กิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาการ ดำเนินงาน
						1.23 เยี่ยมเสริมพลัง นิเทศ ติดตาม โรงพยาบาลที่ดำเนินงานตาม มาตรฐาน YFHS และอำเภอที่ ดำเนินงานตามมาตรฐานการ ดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหา การตั้งครรภ์ในวัยรุ่นระดับอำเภอ	150,000.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						1.24 ประชุมขับเคลื่อนการ ดำเนินงานระบบฐานข้อมูล ยุทธศาสตร์การป้องกันและแก้ไข ปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น (Teen act indicators)	5,700.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						1.25 ประชุมพัฒนาฐานข้อมูลกลาง ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาการ ตั้งครรภ์ในวัยรุ่น	5,700.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						1.26 ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนา ข้อมูลตัวชี้วัดด้านอนามัยการเจริญ พันธุ์ในระบบฐานข้อมูล Health Data Center กระทรวงสาธารณสุข	37,000.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						1.27 ประชุมจัดทำแผนการ ดำเนินงานเฝ้าระวังด้านอนามัย การเจริญพันธุ์	57,600.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						1.28 ประชุมติดตามการดำเนินงาน ขับเคลื่อนระบบสุขภาพและอนามัย การเจริญพันธุ์ในวัยรุ่น	34,200.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566

[illegible]

ที่	แผนจัดสรร/ โครงการสำคัญ	กิจกรรมสำคัญ	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	เป้าหมาย (ชื่อจำนวน/หน่วยนับ)	กิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาการ ดำเนินงาน
						2.7 ประชุมพัฒนาแนวทาง ปฏิบัติการยุติการตั้งครรภ์ที่ถูกต้อง ตามกฎหมาย	4,650.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
3	(2) โครงการ เตรียมความพร้อม ก่อนสมรสและ ก่อนมีบุตร เพื่อ การเกิดทุกรายมี คุณภาพ	(10) 2.1 ขับเคลื่อนกลไก เชิงนโยบายและ ยุทธศาสตร์ใน การพัฒนา อนามัยการ เจริญพันธุ์ (11) 2.2 สร้าง ความรู้ด้าน อนามัยการเจริญ พันธุ์และสิทธิ ประโยชน์	3. โครงการเตรียมความ พร้อมก่อนสมรสและก่อน มีบุตรเพื่อการเกิดทุกราย มีคุณภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	1. เพื่อพัฒนาศักยภาพและ สร้างเครือข่ายคนโสดรุ่น ใหม่ ให้สามารถคิด วิเคราะห์ และออกแบบ การดำเนินงานในการ วางแผนพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อส่งเสริมการใช้ชีวิตคู่ และการมีบุตรได้ 2. เพื่อสร้างเครือข่ายการ ทำงานระหว่างคนโสดรุ่น ใหม่ ให้เกิดการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วม ออกแบบการดำเนินงาน เพื่อความยั่งยืนในการ ดำเนินงานในพื้นที่ 3. เพื่อสร้างความรอบรู้ ด้านอนามัยการเจริญพันธุ์ และสิทธิประโยชน์ และ ส่งเสริมการเข้าถึงบริการ ตามกลุ่มวัยและตามสิทธิ โดยใช้สื่อที่เป็นรูปแบบ ออนไลน์ และออฟไลน์ 4. เพื่อสนับสนุนกลไก ขับเคลื่อนการดำเนินงานใน ทุกระดับ และหนุนเสริม	1. มีสื่อให้ความรู้ด้าน อนามัยการเจริญพันธุ์และ สิทธิประโยชน์/2 (เรื่อง) 2. มีเครือข่ายในการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้การ ขับเคลื่อนการดำเนินงาน ในการส่งเสริมการใช้ชีวิตคู่ และการมีบุตร / 13 (เครือข่าย)	รวมงบประมาณ	2,200,005.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						3.1 ประชุมคณะกรรมการพัฒนา อนามัยการเจริญพันธุ์แห่งชาติ	138,500.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						3.2 ประชุมคณะอนุกรรมการ ขับเคลื่อนการดำเนินงานตาม นโยบายและยุทธศาสตร์พัฒนา อนามัยการเจริญพันธุ์แห่งชาติ ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2560 - 2569) ว่าด้วยการส่งเสริมการเกิดและการ เจริญเติบโตอย่างมีคุณภาพ	47,050.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						3.3 ประชุมคณะอนุกรรมการ วิชาการที่ปรึกษาด้านอนามัยการ เจริญพันธุ์และประชากร	30,900.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						3.4 จัดเหมาบ้านทีกเทป และติดต่อ คลินิกเพื่อสร้างความรอบรู้ด้าน อนามัยการเจริญพันธุ์	200,000.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						3.5 จัดเหมาบริการถ่ายทอดสด ตัด ต่อ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่าน ช่องทางออนไลน์	500,000.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						3.6 จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้การ ดำเนินงานส่งเสริมการใช้ชีวิตคู่และ การมีบุตรเพื่อการเกิดทุกรายมี คุณภาพ	660,995.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566

ที่	แผนจัดสรร/ โครงการสำคัญ	กิจกรรมสำคัญ	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	เป้าหมาย (ชื่อจำนวน/หน่วยนับ)	กิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาการ ดำเนินงาน
				การทำงานให้มี ประสิทธิภาพ ลดช่องว่าง ในการทำงานแปลงแผนสู่ การปฏิบัติอย่างเป็นมิตร โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเข้า มาช่วยพัฒนางาน		3.7 อบรมพัฒนาศักยภาพคนโสด รุ่นใหม่	437,960.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						3.8 กำกับติดตามและยกระดับการ ดำเนินงานส่งเสริมการใช้ชีวิตคู่และ การมีบุตรในระดับพื้นที่	184,600.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
4	(33) โครงการ ยกระดับบริหารการ คลังงบประมาณ และการตรวจสอบ ภายในให้เป็น องค์กรสมรรถนะสูง	(84) 33.4 ขับเคลื่อนการ บริหารจัดการ หน่วยงาน	4. โครงการพัฒนาและ ขับเคลื่อนองค์กรสู่กรม อนามัย 4.0 : องค์กร คุณภาพคู่คุณธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	1. เพื่อขับเคลื่อนการ ดำเนินงานของสำนัก อนามัยการเจริญพันธุ์ 2. เพื่อพัฒนาศักยภาพ และเพิ่มพูนความรู้ด้าน สุขภาพของบุคลากร 3. เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ บริหารจัดการภายในสำนัก อนามัยการเจริญพันธุ์อย่าง มีประสิทธิภาพ	1. มีการขับเคลื่อนองค์กร เพื่อความรอบรู้สู่กรม อนามัย 4.0 / 1 (หน่วยงาน) 2. มีการบริหารจัดการ สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์ / 1 (หน่วยงาน) 3. มีการพัฒนาศักยภาพ บุคลากรสำนักอนามัยการ เจริญพันธุ์ / 1 (หน่วยงาน)	รวมงบประมาณ	1,230,524.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						4.1 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	60,000.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						4.2 ค่าน้ำดื่ม	15,000.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						4.3 ค่าจ้างถ่ายเอกสารและค่าเช่า เครื่องถ่ายเอกสาร	97,324.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						4.4 ค่าวัสดุสำนักงานและวัสดุ คอมพิวเตอร์	200,000.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						4.5 ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ซ่อมบำรุง ดูแลเครื่องปรับอากาศ	84,000.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						4.6 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	35,400.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						4.7 ค่าจ้างเหมาเอกชนตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์	396,000.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566

ที่	แผนจัดสรร/ โครงการสำคัญ	กิจกรรมสำคัญ	ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	เป้าหมาย (ชื่อจำนวน/หน่วยนับ)	กิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาการ ดำเนินงาน
						4.8 พัฒนาศักยภาพบุคลากร	342,800.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
5	(33) โครงการ ยกระดับบริหารการ คลังงบประมาณ และการตรวจสอบ ภายในให้เป็น องค์กรสมรรถนะสูง	(85) 33.5 บริหาร จัดการค่าใช้จ่าย ขั้นต่ำตามสิทธิ	5. ค่าใช้จ่ายขั้นต่ำ ตามสิทธิ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายขั้นต่ำ ตามสิทธิ	1. บริหารจัดการค่าใช้จ่าย ขั้นต่ำตามสิทธิอย่างมี ประสิทธิภาพ / 1 (หน่วยงาน)	รวมงบประมาณ	842,400.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566
						5.1 ค่าใช้จ่ายขั้นต่ำตามสิทธิ	842,400.00	1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2566



(นายสุวรรณชัย วัฒนาวังเจริญชัย)
อธิบดีกรมอนามัย

เรื่อง 66 ททท.ปฏิปทาในทางปฏิบัติที่กรมฯ ประกาศปี 2566 แลฯ องค์กร ททท.ที่กรมฯ ประกาศ
ขออนุญาตให้มีการเจริญพันธุ์ ประจำปีงบประมาณ 2566

นายแพทย์ประวิช สุขรัตน์

ชื่อผู้รับ..... วันที่.....

นายแพทย์มนัส งามเกียรติศักดิ์

ชื่อผู้รับ..... วันที่.....

กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์

ชื่อผู้รับ..... วันที่..... 21 ต.ค. 65

กลุ่มพัฒนาเครือข่ายอนามัยการเจริญพันธุ์

ชื่อผู้รับ..... วันที่..... 21 ต.ค. 65

กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีอนามัยการเจริญพันธุ์

ชื่อผู้รับ..... วันที่..... 21 ต.ค. 65

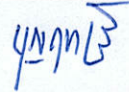
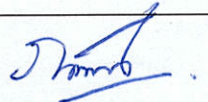
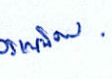
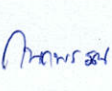
กลุ่มพัฒนาประชากร

ชื่อผู้รับ..... วันที่..... 20 ต.ค. 65

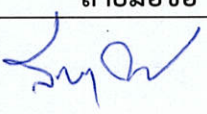
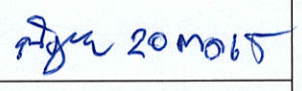
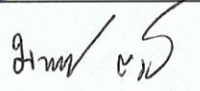
กลุ่มอำนวยการ

ชื่อผู้รับ..... วันที่.....

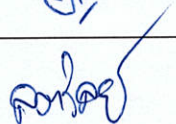
รายชื่อบุคลากร.....สำนักงานกฤษฎีกา.....
 แนบท้าย แนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๖ และ
 มาตรการ การเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักงานกฤษฎีกา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
 ลงวันที่ ๒๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายบุญฤทธิ์ สุขรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักงานกฤษฎีกา	
กลุ่มอำนวยการ			
๒	นายประวิช ขวขลาศัย	นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข)	
๓	นางณิชนัน ผลิตจิตร	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
๔	นางสาวพองจันทร์ คุปตธรณี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๕	นางนารีรัตน์ ฉัตรนุกูล	นายช่างศิลป์ชำนาญงาน	
๖	นางสาวเน่งน้อย ฉันทพานิช	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๗	นางสาวนพวรรณ เมฆเจริญ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	
๘	นางสาวเกศราภรณ์ ศรีสวัสดิ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๙	นางสาวสุนธรี ปุสสะรังษี	เจ้าพนักงานธุรการ	
๑๐	นางสาววรรณพิมล แจ่มจิตรโต	นักจัดการงานทั่วไป	
๑๑	นางสาวกฤษดาภรณ์ ปาเขียว	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๑๒	นางสาวกนกพรรณ บรรลือทรัพย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๑๓	นายวรุฒ กรณ์เกษม	พนักงานธุรการ ส๔	
๑๔	นางเกษร ศรีเข็ม	พนักงานธุรการ ส๔	
๑๕	นางศิริพร งอกเสมอ	พนักงานธุรการ ส๓	

รายชื่อบุคลากร.....สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์.....
 แนบท้าย แนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๖ และ
 มาตรการ การเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักอนามัยการเจริญพันธุ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
 ลงวันที่...๒๐...เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑๖	นางสกันตา ทรงม่วง	พนักงานธุรการ ส๓	
๑๗	นางสาวณัฐหทัย กล้ารอนุ	พนักงานธุรการ ส๓	 20/10/65
๑๘	นางฐนิตา ทองประดิษฐ์	พนักงานธุรการ ส๓	 20/10/65
๑๙	นางสาวเมทินี ตั้งยิ้มสุข	พนักงานพัสดุ ส๓	

รายชื่อบุคลากร.....สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์.....
 แนบท้าย แนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๖ และ
 มาตรการ การเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักอนามัยการเจริญพันธุ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
 ลงวันที่ ๒๐ เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์			
๒๐	นางปิยะรัตน์ เอี่ยมคง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๒๑	นางสาววารินทร์ แซ่ม่น้ำ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	วาทินทร์
๒๒	นางสาวพิมลพร ธิชากรณ์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	พิมลพร
๒๓	นางสาวศุภรานันท์ ยุทธโกวิท	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ศุภรานันท์
๒๔	นางสาวสุภาพร สมบัติ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	สุภาพร
๒๕	นางสาวอารีรัตน์ จันทร์ลำภู	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๒๖	นางสาวลดาวัลย์ จิตขาว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	

รายชื่อบุคลากร.....สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์.....
 แนบท้าย แนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๖ และ
 มาตรการ การเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักอนามัยการเจริญพันธุ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
 ลงวันที่ ๒๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีอนามัยการเจริญพันธุ์			
๒๗	นางปติมา หิริสัจจะ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	ปติมา หิริสัจจะ
๒๘	รท.หญิงณิชาธิ์ศม์ ปัญจจิตราพัฒน์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	จ.ท.หญิง ณิชาธิ์ศม์
๒๙	นางปภาวี ไชยรักษ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ปภาวี ไชยรักษ์
๓๐	นางสาวณิชาณัฐย์ เอี่ยมแสงจันทร์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ณิชาณัฐย์
๓๑	นางสาวเจนจิรา อุ่นแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	เจนจิรา
๓๒	นางสาวปิยาภรณ์ ธรรมสาร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	ปิยาภรณ์
๓๓	นางสาวนริศรา ขาแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	นริศรา

รายชื่อบุคลากร.....สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์.....
 แนบท้าย แนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๖ และ
 มาตรการ การเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักอนามัยการเจริญพันธุ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
 ลงวันที่ ๒๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
กลุ่มพัฒนาประชากร			
๓๔	นางสาวพัชรีวรรณ เจนสาริกรณ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๓๕	นางสาวบุษกร แสงแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๓๖	นางสาวกิริณา เทวอักษร	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๓๗	นางสาวณฐนนท บริสุทธิ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๓๘	นายเดชาคม ยงเย็น	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๓๙	นางสาวสุชาดา สุตแดง	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๔๐	นางสาวปณิตา ปฐมสุริยะพร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๔๑	นายบุญต่อ นนทพจน์	นักวิชาการสาธารณสุข	

รายชื่อบุคลากร.....สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์.....
 แนบท้าย แนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๖ และ
 มาตรการ การเบิกจ่ายงบประมาณของสำนักอนามัยการเจริญพันธุ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
 ลงวันที่ ๒๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
กลุ่มพัฒนาเครือข่ายอนามัยการเจริญพันธุ์			
๔๒	นางอรอุมา ทางดี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๔๓	นางพัชรินทร์ กสิบุตร	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	ช่วยราชการที่ สป.
๔๔	นางสาวนภาพร ประไพ สาระ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๔๕	ว่าที่ร้อยตรีภัทรพงศ์ ชูเศษ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๔๖	นางสาวจุฬารัตน์ เกษมแสนต์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	โอนย้าย
๔๗	นางสาวกวีณา เงินสุวรรณ	นักวิชาการสาธารณสุข	กวีณา
๔๘	นางสาวพิรารัตน์ ชันโมลี	นักวิชาการสาธารณสุข	พิชญ์

นางสาวบุษกร สิงหา

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

พชรพร