

1 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนัก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

2 วันพุธที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

3 ณ ห้องประชุมห้องผู้อำนวยการสำนัก

4
5 ผู้มาประชุม

- | | |
|------------------------------------|-------------------------------|
| 6 ๑. นายพีระยุทธ สานุกุล | ผู้อำนวยการสำนัก |
| 7 ๒. นายประวิช ชวชลาศัย | รองผู้อำนวยการ |
| 8 ๓. นายมนัส รามเกียรติศักดิ์ | รองผู้อำนวยการ |
| 9 ๔. นายสมสุข โสภานิตย์ | หัวหน้ากลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ |
| 10 ๕. นางปติมา หิริสัจจะ | หัวหน้ากลุ่มพัฒนาเทคโนโลยี |
| 11 ๖. นางสาวพัชรวิวรรณ เจนสาริภรณ์ | หัวหน้ากลุ่มพัฒนาเครือข่าย |
| 12 ๗. นางณิชนน ผลวิจิตร | หัวหน้ากลุ่มอำนาจการ |
| 13 ๘. นางพัชรินทร์ กสิบุตร | แทนหัวหน้ากลุ่มพัฒนาเครือข่าย |

14 ผู้ไม่มาประชุม -

15 ผู้เข้าร่วมประชุม

- 16 ๑. นางปภาวี ไชยรักษ์ กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยี

17 เริ่มประชุมเวลา ๙.๓๐ น. ประธานเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามวาระดังนี้

18 วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

19 -

20 วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

21 -

22 วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง (ถ้ามี)

23 -

24 วาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

- 25 ๑. สรุปการประชุม คณะกรรมการกำกับ ติดตาม วิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินงาน

26 โดย นายแพทย์ประวิช ชวชลาศัย

27 การประชุมคณะกรรมการคณะกรรมการกำกับ ติดตาม วิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินงาน

28 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ซึ่งจะต้องมีการกำกับติดตามการดำเนินงานโครงการและ

29 พิจารณาแผนงานเป็นรายเดือน การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

30 ๒. เรื่องภาระกิจและงานโครงการของสำนัก กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์จะต้องรู้แผนของทุกกลุ่มงาน

31 ๓. การกำกับดูแลการดำเนินงานกลุ่มต่าง ๆ

- 32 ๑. นายแพทย์ประวิช ชวชลาศัย กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์ และกลุ่มอำนาจการ

33 ๒. นายแพทย์มนัส รามเกียรติศักดิ์ กลุ่มวิชาการทั้งหมด

34 โดยให้จัดทำคำสั่งเป็นรองผู้อำนวยการ

- 35 ๔. เรื่องยุทธศาสตร์ RH จะต้องมีส่วนร่วมใหญ่ และผู้รับผิดชอบแต่ละยุทธศาสตร์
- 36 ๕. การรับผิดชอบงานตาม Cluster มอบหมายให้แต่ละกลุ่มรับผิดชอบดังนี้
- 37 ๑. แม่และเด็ก ผู้รับผิดชอบ กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยี
- 38 ๒. วิทยทำงานและผู้สูงอายุ กลุ่มพัฒนาประชากร
- 39 ๓. วิทยาลัยนวัยรุ่น กลุ่มพัฒนาเครือข่าย
- 40 ๖. เรื่องการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน
- 41 นโยบายการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ผู้อำนวยการจะประเมินเฉพาะหัวหน้ากลุ่ม ให้
- 42 หัวหน้ากลุ่มประเมินเจ้าหน้าที่ในกลุ่ม ในการประเมินจะต้องคำนึงถึงเรื่อง การมาปฏิบัติราชการ (ขาด ลา
- 43 สาย) กิจกรรมต่าง ๆ ฯลฯ เป็นองค์ประกอบด้วย ส่วนปัญหาการรั่วไหลของข้อมูลการเลื่อนขั้นเงินเดือนนั้น
- 44 เห็นควรต้องมีการปรับเปลี่ยนผู้ปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องนี้
- 45 ๗. เรื่องกรรมการต่างๆ ภายในสำนัก มี ๓ คณะดังนี้
- 46 ๑. คณะกรรมการบริหารสำนัก (กบส)
- 47 ๒. คณะกรรมการวางแผนและประเมินผล (กวป)
- 48 ๓. คณะกรรมการพัฒนาวิชาการ (กพว)
- 49 ๘. แผนการจัดทำครุภัณฑ์ ให้จัดทำทำเนียบอายุการใช้งานครุภัณฑ์ เพื่อจะได้วางแผนการจัดหาทดแทน
- 50 ๙. เรื่องกิจกรรมต่างๆ ที่เห็นควรจัดภายในสำนัก กิจกรรมสร้างสุข (Happinometer)
- 51 ๑. กิจกรรม ๕ ส กำหนดการทำกิจกรรม ภายในในกลุ่มงาน ๓ เดือน/ครั้ง ในภาพรวมของ
- 52 สำนัก ๖ เดือน/ครั้ง อาจมีการประกวดให้รางวัล ฯลฯ
- 53 ๒. จัดมุมกาแฟ ชั้น ๓ และชั้น ๔ ชั้นละ ๑ จุด
- 54 ๓. นำอาหารมารับประทานร่วมกัน
- 55 ๔. การออกกำลังกาย
- 56 ๕. การไหว้พระ สวดมนตร์ ปฏิบัติธรรม
- 57 ๑๐. สำนัก ควรทบทวนบทบาทของคณะทำงานของคณะอนุกรรมการ พรบ. การแก้ไขปัญหาการตั้งครุภัณฑ์ใน
- 58 วิทยาลัยนวัยรุ่น ของ สสจ. และศูนย์
- 59 ๑๑. งานโครงการสำคัญที่นอกเหนือจากงานประจำในปีงบประมาณ ๒๕๖๓
- 60 ๑. การประชุมวิชาการ คาดว่าจะจัดในเดือน มีนาคม-เมษายน ๒๕๖๓
- 61 ๒. โครงการวิวัฒนาการสร้างชาติ
- 62 วาระที่ ๕ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา
- 63 -
- 64 วาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)
- 65 -
- 66 เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.
- 67

68

69

70

71

ผู้จตรายงานการประชุม นางณิชนน ผลวิจิตร

ผู้ตรวจรายงานการประชุม นายสมสุข โสภานิตย์