**มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operation Procedure : SOP)**

|  |  |
| --- | --- |
| **ชื่อหน่วยงาน** **สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์** | **คู่มือการปฏิบัติงาน** |
| **ชื่อตัวชี้วัด****อัตราการคลอดมีชีพในหญิงอายุ 15-19 ปี** |

**1. วัตถุประสงค์ (Objectives)**

**(**เป็นการชี้แจงถึงจุดมุ่งหมายในการจัดทำเอกสารเรื่องนั้น ๆ เพื่อให้ผู้ที่ใช้งานทราบว่าจัดทำเอกสารดังกล่าวขึ้นมาเพื่ออะไร)

 เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น ภายใต้กลไกการขับเคลื่อนของคณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น

**2. ขอบเขต (Scope)**

(เป็นการวางกรอบของเนื้อหาของงาน)

 การขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น ภายใต้ พ.ร.บ.ฯ และยุทธศาสตร์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่นระดับชาติ โดยผ่านกลไกการดำเนินงานของคณะทำงานยุทธศาสตร์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่นทั้ง 5 ยุทธศาสาตร์

**3. คำจำกัดความ (Definition) (ถ้ามี)**

**(**เป็นการชี้แจงความหมายของคำเฉพาะที่ใช้ในเอกสาร เพื่อสื่อความหมายให้ผู้อ่านเข้าใจตรงกัน ทั้งนี้หากเป็นคำศัพท์ซึ่งเป็นคำที่มีความหมายเข้าใจตรงกันโดยทั่วไป และในเอกสารไม่ได้ใช้ในความหมายที่ต่างออกไปคำศัพท์นั้นไม่ต้องนำมานิยาม)

* คณะกรรมการ หมายถึง คณะอนุกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น
* คณะอนุกรรมการ หมายถึง คณะอนุกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น ภายใต้ คณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น
* คณะทำงาน หมายถึง คณะทำงานภายใต้ยุทธศาสตร์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น

 - ยุทธศาสตร์ หมายถึง ยุทธศาสตร์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น

**4. ความรับผิดชอบ (Responsibilities)**

(เป็นการชี้แจงให้ทราบว่า ใครเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบปฏิบัติงานนั้น ๆ)

 บุคลาการสำนักอนามัยการเจริญพันธุ์ กรมอนามัย

**5. ขั้นตอนการปฏิบัติ (Procedure)**

**(**เป็นการบรรยายขั้นตอนการทำงานที่ระบุเฉพาะงานนั้นแบบ STEP-BY-STEP แสดงเป็น Flow chart ของงาน)

| **ลำดับ** | **ผังกระบวนการ** | **รายละเอียดงาน** | **ระยะเวลา** | **ผู้รับผิดชอบ** | **เอกสารที่เกี่ยวข้อง** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | คณะทำงานยุทธศาสตร์ที่ 1-5 | ประชุมคณะทำงานยุทธศาสตร์ | 1 วัน | ฝ่ายเลขาฯคณะทำงาน 5 ยุทธศาสตร์ | คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานยุทธศาสตร์ |
| 2 | วิเคราะห์ปัญหา/แนวทางการดำเนินงาน | การวิเคราะห์ปัญหาที่เกี่ยวข้องภายใต้ยุทธศาสตร์ หรือกำหนดแนวทางการดำเนินงานเพื่อปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานของยุทธศาสตร์ เพื่อพิจารณานำเข้าสู่การประชุมคณะอนุกรรรมการขับเคลื่อนฯ หรือ พิจารณาดำเนินการเอง | 1 เดือน | คณะทำงานยุทธศาสตร์ | - ยุทธศาสตร์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น- แผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์ฯ ระยะ 3 ปี พ.ศ. 2562-2564- ผลการดำเนินงานภายใต้แผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์ฯ |
| 3 | กำหนดแผนงาน โครงการ กิจกรรม | คณะทำงานยุทธศาสตร์ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเพื่อดำเนินงาน | 1 เดือน | หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | - ยุทธศาสตร์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น |
| 4 | การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน | คณะทำงานยุทธศาสตร์ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม - การรายงานผลการดำเนินงาน การถอดบทเรียน- กรณีที่ไม่บรรลุผลสำเร็จ คณะทำงานพิจารณานำเสนอคณะอนุกรรมการขับเคลื่อน  | 1-6 เดือน | คณะทำงาน 5 ยุทธศาสตร์ | - แผนปฏิบัติการยุทธศาสตร์ฯ พ.ศ. 2565 |
| 5 | การประชุมคณะอนุกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ | มติจากการประชุมคณะทำงานยุทธศาสตร์ | 1/2 วัน | ฝ่ายเลขาฯ คณะอนุกรรมการ สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์  | เอกสารการประชุม |
| 6 | การพิจารณาหรือการลงมติที่ประชุมเพื่อมอบให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปฏิบัติ | ฝ่ายเลขาฯ รวบรวมข้อมูลจากคณะทำงานยุทธศาสตร์ เสนอต่อคณะอนุกรรมการขับเคลื่อน | 1/2 วัน | คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ |  |
| 7 | การประชุมคณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น | ฝ่ายเลขาฯ สรุป รวบรวมข้อมูลจากการประชุมคณะอนุกรรมการขับเคลื่อนฯ และข้อมูลผลการดำเนินงานต่างๆ เสนอต่อคณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่นระดับชาติ | 1/2 วัน | ฝ่ายเลขาฯ คณะกรรมการ สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์ | เอกสารการประชุม |
| 8 | คณะกรรมการฯ พิจารณา หรือลงมติเพื่อมอบให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปฏิบัติ | ฝ่ายเลขาฯ สรุปรวบรวมข้อมูลจากการประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อประสานการดำเนินงานตามมติที่ประชุมรวมทั้งการมอบหมาย ประสานงานไปยังคณะอนุกรรมการฯ ชุดที่เกี่ยวข้อง | 10-20 วัน | คณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น |  |
| 9 | การติดตามประเมินผล | ฝ่ายเลขาฯ ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุม | 6 เดือน | ฝ่ายเลขาฯ คณะกรรมการ สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์ | เอกสารผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง |

**สัญลักษณ์ที่ใช้**

|  |  |
| --- | --- |
|  | จุดเริ่มต้นและสิ้นสุดของกระบวนการ |
|  | กิจกรรมและการปฏิบัติงาน |
|  | การตัดสินใจ เช่น การตรวจสอบ การอนุมัติ |
|  | แสดงถึงทิศทาง หรือการเคลื่อนไหวของงาน |
|  | จุดเชื่อมต่อระหว่างขั้นตอน |

**มาตรฐานการปฏิบัติงานการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น**

1-6 เดือน

1-2 เดือน

1-6 เดือน

ฝ่ายเลขาฯ

ฝ่ายเลขาฯ

คณะอนุฯขับเคลื่อน

ฝ่ายเลขาฯ

กลไกคณะอนุกรรมการฯ คณะอนุฯ กม./อนุฯ จ./ อนุฯอิสระ

พิจารณา/มติ

ติดตามประเมินผล

พิจารณา/มติ

คณะกรรมการฯชาติ

วิเคราะห์ปัญหา/แนวทางดำเนินงาน

คณะทำงานยุทธศาสตร์ที่ 1-5

รายงานผล/ การถอดบทเรียนระดับยุทธศาสตร์

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

ปัญหาสำคัญ/จำเป็นอย่างยิ่ง

บรรลุผลสำเร็จ

วิเคราะห์/ประเมินผลการดำเนินงาน

ไม่บรรลุผลสำเร็จ

**ไม่ใช่**

**ใช่**