

บทวิเคราะห์การควบคุมภายใน ตัวชี้วัดที่ 2.1 ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายในและแผนบริหารความต่อเนื่อง (BCP)  
 สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์  
 รอบที่ 2 : 5 เดือนหลัง (มีนาคม – กรกฎาคม 2565)

ลำดับ	สถานการณ์	ปัญหา	แนวทางการแก้ไข	หมายเหตุ
1	การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ในไตรมาส 1 (=32%) ไม่เป็นไปตามมติกรมอนามัย	การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ในไตรมาส 1 (=32%) ไม่เป็นไปตามมติกรมอนามัย เนื่องจาก 1) กิจกรรมหลักที่ใช้งบประมาณจำนวนมาก มีข้อจำกัดในเรื่องกระบวนการดำเนินงาน เช่น กิจกรรมที่ต้องรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานภายนอก 2) กิจกรรมที่มีความเกี่ยวข้องกับวันสำคัญ 3) กิจกรรมที่ต้องดำเนินการต่อเนื่องจากแผนกิจกรรมครั้งก่อนหน้า โดยเสนอหัวหน้าหน่วยงานอนุมัติ	เร่งรัดการดำเนินงาน โดยเลื่อนกิจกรรมที่ดำเนินงานในไตรมาส 3 – 4 มาดำเนินงานในไตรมาส 2 เพื่อให้แผนการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามมติกรมอนามัย	ข้อมูลจากรายงานผลการตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน ไตรมาสที่ 1 ปีงบประมาณ 2565
2	ผลการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ไตรมาส 1 ไม่เป็นไปตามมติกรมอนามัย เนื่องจาก	ผลการใช้จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ไตรมาส 1 ไม่เป็นไปตามมติกรมอนามัย เนื่องจาก 1) กิจกรรมหลักที่ใช้งบประมาณจำนวนมากมีข้อจำกัดในเรื่องกระบวนการดำเนินงาน เช่น กิจกรรมที่ต้องรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานภายนอก 2) กิจกรรมที่มีความเกี่ยวข้องกับวันสำคัญ 3) กิจกรรมที่ต้องดำเนินการต่อเนื่องจากแผนกิจกรรมครั้งก่อนหน้า โดยเสนอหัวหน้าหน่วยงานอนุมัติ	เสนอให้คณะกรรมการกำกับติดตาม วิเคราะห์ และประเมินผลการดำเนินงาน (กวป.) ของสำนักอนามัยการเจริญพันธุ์ กำชับการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด	ข้อมูลจากรายงานผลการตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน ไตรมาสที่ 1 ปีงบประมาณ 2565

ลำดับ	สถานการณ์	ปัญหา	แนวทางการแก้ไข	หมายเหตุ
3	การดำเนินงานด้านการควบคุมภายในของหน่วยงาน ในบางเรื่องยังไม่ถูกต้องตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่กำหนด	<p>- การจัดทำตารางวิเคราะห์ความเสี่ยงไม่ถูกต้อง ไม่จัดลำดับความเสี่ยงแบบฟอร์มไม่ถูกต้อง และไม่นำกระบวนการภารกิจหลักตามโครงสร้างองค์กรมาวิเคราะห์ความเสี่ยง</p> <p>- การรายงานผลการประเมินการควบคุมภายในไม่สอดคล้องกับข้อมูลที่ได้จากตารางวิเคราะห์ความเสี่ยง ไม่มีกระบวนการศึกษาวิจัยมาประเมินการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการระดับกรมกำหนด</p> <p>- การติดตามการประเมินในแบบติดตาม ปค.5 ส่วนงานย่อย นำกระบวนการติดตามไม่สอดคล้องกับการควบคุมภายในปี 2563 โดยขาดกระบวนการอบรมเชิงปฏิบัติการที่ยังไม่ได้มีการติดตามให้ครบถ้วน</p>	<p>เนื่องจากหน่วยงานมีการปรับเปลี่ยนกลุ่มงานที่รับผิดชอบงานด้านการควบคุมภายในทุกปี จึงทำให้การสื่อสารอาจจะคลาดเคลื่อนหรือขาดการสื่อสาร การส่งต่องานผู้รับผิดชอบงานยังมีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการควบคุมภายในไม่เพียงพอ ส่งผลให้มีการปฏิบัติงานที่ไม่ถูกต้อง ดังนั้น กลุ่มงาน/ผู้รับผิดชอบงานในปัจจุบันจึงควรปรึกษาหารือเกี่ยวกับข้อตรวจพบหรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการควบคุมภายในให้เพิ่มมากขึ้น และแก้ไขให้ถูกต้องตามแบบฟอร์มและหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<p>ข้อมูลจากรายงานผลการประเมินการตรวจสอบเบื้องต้นด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Audit Checklist)</p>

**ข้อเสนอเชิงนโยบายสำหรับกรมอนามัย (ใช้ข้อมูลชุดเดียวกับรอบ 5 เดือนแรก)**

1. การจัดประชุม/ชี้แจงแนวทางการดำเนินงานในเรื่องต่าง ๆ โดยการจัดประชุมรูปแบบปกติและการจัดประชุมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมอนามัย เช่น Video Conference, Zoom และ Webex เป็นต้น
2. การประชุม/อบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรกรมอนามัยในด้านการควบคุมภายใน เพื่อให้มีประสิทธิภาพในการทำงานมากขึ้น
3. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติสำหรับบุคลากรในด้านการควบคุมภายใน ที่เป็นปัจจุบันและมีรูปแบบทันสมัย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
4. การกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานการควบคุมภายใน เพื่อนำมาปรับปรุง/พัฒนากระบวนการปฏิบัติงานให้เป็นมาตรฐานระดับกรม

5. การกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan Team : BCP) เพื่อนำมาปรับปรุง/พัฒนาให้สอดคล้องกับสถานะของหน่วยงานและจัดทำเป็นมาตรฐานระดับกรม

#### **มาตรการที่กำหนด (ใช้ข้อมูลชุดเดียวกับรอบ 5 เดือนแรก)**

1. การถ่ายทอดนโยบายระดับกรมสู่การปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน (สอดคล้องกับ Advocate : ชี้นำ สื่อสาร)  
หลักการ/เหตุผลการกำหนดมาตรการ : เพื่อสื่อสารนโยบายระดับกรมสู่การปฏิบัติงานในหน่วยงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน
2. การชี้แจง/สื่อสารกระบวนการงาน/ขั้นตอนการดำเนินงานควบคุมภายในและแผนบริหารความต่อเนื่อง (BCP) (สอดคล้องกับ Advocate : ชี้นำ สื่อสาร)  
หลักการ/เหตุผลการกำหนดมาตรการ : เพื่อให้การดำเนินงานควบคุมภายในและแผนบริหารความต่อเนื่อง (BCP) ของหน่วยงาน เป็นไปด้วยความถูกต้อง รัดกุม มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และถือปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน
3. การลงทุนเพื่อจัดทำ/ปรับปรุง พัฒนา กระบวนการปฏิบัติงานให้เป็นมาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงาน (Standard Operation Procedure : SOP) (สอดคล้องกับ Investment : การลงทุน)  
หลักการ/เหตุผลการกำหนดมาตรการ : เพื่อให้การปฏิบัติงานภายในหน่วยงานดำเนินไปในทิศทางเดียวกัน
4. การเผยแพร่กระบวนการปฏิบัติงาน/มาตรฐานการปฏิบัติงาน SOP/Flow chart บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (สอดคล้องกับ Advocate : ชี้นำ สื่อสาร)  
หลักการ/เหตุผลการกำหนดมาตรการ : เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการปฏิบัติงาน/มาตรฐานการปฏิบัติงานให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานรับทราบ
5. การให้ความรู้/พัฒนาศักยภาพบุคลากรในหน่วยงาน ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมภายใน (สอดคล้องกับ Building Capacity : พัฒนาศักยภาพผู้รับบริการ)  
หลักการ/เหตุผลการกำหนดมาตรการ : เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในหน่วยงานให้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมภายใน และนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งบุคลากรที่ปฏิบัติงานโดยตรงและบุคลากรในหน่วยงาน

#### **ประเด็นความรู้ที่ให้ผู้รับบริการ (ใช้ข้อมูลชุดเดียวกับรอบ 5 เดือนแรก)**

1. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561  
เหตุผลการนำประเด็นความรู้มาใช้ : เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในที่ถูกต้อง และนำความรู้มาใช้ในการดำเนินงานควบคุมภายในได้อย่างถูกต้อง
2. มาตรการที่คณะกรรมการประเมินผลระบบควบคุมภายในกรมอนามัยกำหนด  
เหตุผลการนำประเด็นความรู้มาใช้ : เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกันภายในหน่วยงานในเรื่องมาตรการประเมินผลระบบควบคุมภายในของกรมอนามัย

3. มาตรการเตรียมความพร้อมของหน่วยงานภาครัฐในการบริหารราชการและให้บริการประชาชนในสภาวะวิกฤต (ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 31 มีนาคม 2563)  
 เหตุผลการนำประเด็นความรู้มาใช้ : เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการจัดระบบเตรียมความพร้อมต่อสภาวะวิกฤตและภาวะฉุกเฉินของหน่วยงาน โดยคำนึงถึงการป้องกัน ความต่อเนื่องของการปฏิบัติงานและการทำให้คืนสู่สภาพเดิม
4. การเงินการคลังของรัฐ และเงินอุดหนุนราชการ  
 เหตุผลการนำประเด็นความรู้มาใช้ : เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในกฎระเบียบและแนวปฏิบัติในด้านการเงินการคลังที่ถูกต้อง และนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการปฏิบัติงาน
5. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์  
 เหตุผลการนำประเด็นความรู้มาใช้ : เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

### แผนงาน

#### แผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามตัวชี้วัด 2.1 ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายในและแผนบริหารความเสี่ยง (BCP) หน่วยงาน สำนักอำนวยการเจริญพันธุ์

ที่	ชื่อกิจกรรม/ขั้นตอน	ขับเคลื่อนมาตรการ	ขับเคลื่อนประเด็นความรู้ให้ผู้บริหาร	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตัวชี้วัด 2.1 ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายในและแผนบริหารความเสี่ยง (BCP) ของสำนักอำนวยการเจริญพันธุ์	1. การถ่ายทอดนโยบายระดับกรมสู่การปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน 2. การชี้แจง/สื่อสารกระบวนการ/ขั้นตอนการดำเนินงานควบคุมภายในและแผนบริหารความเสี่ยง (BCP) (สอดคล้องกับ Advocate : ชี้นำ สื่อสาร)	1. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 2. มาตรการที่คณะกรรมการประเมินผลระบบควบคุมภายในกรมอนามัยกำหนด 3. มาตรการเตรียมความพร้อมของหน่วยงานภาครัฐในการบริหารราชการและให้บริการประชาชนในสภาวะวิกฤต (ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 31 มีนาคม 2563)	1 ครั้ง	1 - 30 พ.ย. 64	คณะกรรมการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ 2.1	เสร็จสิ้นแล้ว

ที่	ชื่อกิจกรรม/ขั้นตอน	ขับเคลื่อนมาตรการ	ขับเคลื่อนประเด็นความรู้ให้ผู้บริหาร	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
2	ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักอนามัยการเจริญพันธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	1. การถ่ายทอดนโยบายระดับกรมสู่การปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน 2. การชี้แจง/สื่อสารกระบวนการ/ขั้นตอนการดำเนินงานควบคุมภายในและแผนบริหารความต่อเนื่อง (BCP) (สอดคล้องกับ Advocate : ชี้นำ สื่อสาร)	1. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 2. มาตรการที่คณะกรรมการประเมินผลระบบควบคุมภายในกรมอนามัยกำหนด	2 ครั้ง	1 พ.ย. 64 - 31 พ.ค. 65	คณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในของสำนักอนามัยการเจริญพันธุ์	รอบที่ 1 (5 เดือนแรก) จำนวน 1 ครั้ง ดำเนินการแล้ว  รอบที่ 2 (5 เดือนหลัง) จำนวน 1 ครั้ง
3	ประชุมคณะทำงานบริหารความต่อเนื่องภารกิจขององค์กร (Business Continuity Plan Team : BCP)	1. การถ่ายทอดนโยบายระดับกรมสู่การปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน 2. การชี้แจง/สื่อสารกระบวนการ/ขั้นตอนการดำเนินงานควบคุมภายในและแผนบริหารความต่อเนื่อง (BCP) (สอดคล้องกับ Advocate : ชี้นำ สื่อสาร)	มาตรการเตรียมความพร้อมของหน่วยงานภาครัฐในการบริหารราชการและให้บริการประชาชนในสภาวะวิกฤต (ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 31 มีนาคม 2563)	1 ครั้ง	1 พ.ย. 64 - 29 ก.ค. 65	คณะทำงานบริหารความต่อเนื่องภารกิจขององค์กร (BCP)	เสร็จสิ้นแล้ว

ที่	ชื่อกิจกรรม/ขั้นตอน	ขับเคลื่อนมาตรการ	ขับเคลื่อนประเด็นความรู้ ให้ผู้รับบริการ	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
4	จัดทำ/ปรับปรุง พัฒนา กระบวนการปฏิบัติงานด้านการ ควบคุมภายในให้เป็นมาตรฐาน การปฏิบัติงาน (Standard Operation Procedure : SOP)	การลงทุนเพื่อจัดทำ/ ปรับปรุง พัฒนา กระบวนการปฏิบัติงาน ให้เป็นมาตรฐาน/คู่มือการ ปฏิบัติงาน (Standard Operation Procedure : SOP) (สอดคล้องกับ Investment : การลงทุน)	1. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการ ควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 2. มาตรการที่คณะกรรมการ ประเมินผลระบบควบคุมภายในกรม อนามัยกำหนด	4 เรื่อง	1 พ.ย. 64 - 29 ก.ค. 65	คณะทำงาน ตัวชี้วัดที่ 2.1 และ คณะกรรมการ ติดตาม ประเมินผล ระบบควบคุม ภายในของ หน่วยงาน	รอบที่ 1 (5 เดือนแรก) จัดทำ/ปรับปรุง พัฒนา จำนวน 2 เรื่อง ดำเนินการจัดทำ แล้วรวม 3 เรื่อง  รอบที่ 2 (5 เดือน หลัง) จัดทำ/ ปรับปรุงพัฒนา จำนวน 2 เรื่อง
5	เผยแพร่กระบวนการปฏิบัติงาน/ มาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP/Flow chart) ด้านการควบคุมภายในของ หน่วยงาน	การเผยแพร่กระบวนการ ปฏิบัติงาน/มาตรฐานการ ปฏิบัติงาน SOP/Flow chart บนเว็บไซต์ของ หน่วยงาน (สอดคล้องกับ Advocate : ชี้นำ สื่อสาร)	1. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการ ควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 2. มาตรการที่คณะกรรมการ ประเมินผลระบบควบคุมภายในกรม อนามัยกำหนด	1 รูปแบบ	1 พ.ย. 64 - 29 ก.ค. 65	คณะทำงาน ตัวชี้วัดที่ 2.1	

ที่	ชื่อกิจกรรม/ขั้นตอน	ขับเคลื่อนมาตรการ	ขับเคลื่อนประเด็นความรู้ให้ผู้บริหาร	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
6	ติดตามผลการดำเนินงานควบคุมภายในของหน่วยงาน	การกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานการควบคุมภายใน เพื่อนำมาปรับปรุง/พัฒนากระบวนการปฏิบัติงานให้เป็นมาตรฐานระดับกรม (สอดคล้องกับ : ข้อเสนอเชิงนโยบาย)	1. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 2. มาตรการที่คณะกรรมการประเมินผลระบบควบคุมภายในกรมอนามัยกำหนด	2 ครั้ง	1 พ.ย. 64 - 29 ก.ค. 65	คณะทำงานตัวชี้วัดที่ 2.1	รอบที่ 1 (5 เดือนแรก) จำนวน 1 ครั้ง รอบที่ 2 (5 เดือนหลัง) จำนวน 1 ครั้ง
7	ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan Team : BCP)	การกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan Team : BCP) เพื่อนำมาปรับปรุง/พัฒนาให้สอดคล้องกับสถานะของหน่วยงานและจัดทำเป็นมาตรฐานระดับกรม (สอดคล้องกับ : ข้อเสนอเชิงนโยบาย)	มาตรการเตรียมความพร้อมของหน่วยงานภาครัฐในการบริหารราชการและให้บริการประชาชนในสภาวะวิกฤต (ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 31 มีนาคม 2563)	2 ครั้ง	1 พ.ย. 64 - 29 ก.ค. 65	คณะทำงานตัวชี้วัดที่ 2.1	รอบที่ 1 (5 เดือนแรก) จำนวน 1 ครั้ง รอบที่ 2 (5 เดือนหลัง) จำนวน 1 ครั้ง

ที่	ชื่อกิจกรรม/ขั้นตอน	ขับเคลื่อนมาตรการ	ขับเคลื่อนประเด็นความรู้ให้ผู้บริหาร	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
8	จัดอบรมให้ความรู้และพัฒนาศักยภาพบุคลากรในด้านการควบคุมภายใน	การให้ความรู้/พัฒนาศักยภาพบุคลากรในหน่วยงาน ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมภายใน (สอดคล้องกับ Building Capacity : พัฒนาศักยภาพผู้ให้บริการ)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561</li> <li>2. มาตรการที่คณะกรรมการประเมินผลระบบควบคุมภายในกรมอนามัยกำหนด</li> <li>3. การเงินการคลังของรัฐ และเงินทดรองราชการ</li> <li>4. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์</li> </ol>	2 ครั้ง	1 พ.ย. 64 - 29 ก.ค. 65	คณะทำงานตัวชี้วัดที่ 2.1	<p>รอบที่ 1 (5 เดือนแรก) จำนวน 1 ครั้ง ดำเนินการแล้ว</p> <p>รอบที่ 2 (5 เดือนหลัง) จำนวน 1 ครั้ง</p>
9	ทดสอบแผนบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan Team : BCP) ของหน่วยงาน	การกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan Team : BCP) เพื่อนำมาปรับปรุง/พัฒนาให้สอดคล้องกับสถานะของหน่วยงานและจัดทำเป็นมาตรฐานระดับกรม (สอดคล้องกับ : ข้อเสนอเชิงนโยบาย)	มาตรการเตรียมความพร้อมของหน่วยงานภาครัฐในการบริหารราชการและให้บริการประชาชนในสภาวะวิกฤต (ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 31 มีนาคม 2563)	1 ครั้ง	1 มี.ค. - 29 ก.ค. 65	คณะทำงานบริหารความต่อเนื่องภารกิจขององค์กร (BCP)	