

1 รายงานการวิเคราะห์ช่องว่าง (GAP) ที่อาจทำให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน  
2 ไม่บรรลุเป้าหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๕ เดือนแรก (ตุลาคม ๒๕๖๔ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)

3 -----  
4 สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามแนวทางการบริหาร  
5 แผนปฏิบัติการ กรมอนามัย (งบดำเนินงาน) และตามกรอบแนวทางการบริหารงบประมาณ โดยสำนักอนามัย  
6 การเจริญพันธุ์ ได้รับจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น ๖,๐๕๔,๐๒๕.- บาท (หกล้านห้าหมื่นสี่พันยี่สิบห้าบาทถ้วน) ประกอบด้วย  
7 ๔ โครงการ ๕๔ กิจกรรม ตามมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
8 ซึ่งจากการวิเคราะห์ช่องว่าง (GAP) ที่อาจทำให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานไม่บรรลุเป้าหมาย พบว่า

- 9 ๑. การมีงบประมาณคงเหลือ เนื่องจากจำนวนกลุ่มเป้าหมายไม่เป็นไปตามแผนที่ตั้งไว้
- 10 ๒. เกิดสถานการณ์ที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้าหรือการถูกแทรกของกิจกรรมเร่งด่วน ทำให้  
11 การดำเนินงานถูกเลื่อนออกไป
- 12 ๓. งบประมาณถูกตัดไปใช้ในกิจกรรมสำคัญ เร่งด่วน ทำให้ไม่สามารถดำเนินการตามแผนได้
- 13 ๔. ผู้รับผิดชอบงานขาดการกำกับติดตามงานตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

14 ซึ่งจากผลการวิเคราะห์ช่องว่าง (GAP) ที่อาจทำให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานไม่บรรลุ  
15 เป้าหมายได้นั้น ในส่วนของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียยังมีส่วนเกี่ยวข้องที่สำคัญต่อการดำเนินงาน  
16 ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานให้สามารถบรรลุตามเป้าหมาย โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	คำอธิบายรายละเอียด
ผู้รับบริการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงาน
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	สำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบด้วย ๑. ผู้บริหารกรมอนามัย ๒. ผู้อำนวยการสำนักอนามัยการเจริญพันธุ์ ๓. กองแผนงาน ๔. กองคลัง

17  
18 เพื่อให้การบริหารแผนปฏิบัติการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่การบริหารจัดการ  
19 งบประมาณรายจ่ายประจำปีของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณไปใช้จ่าย โดยจัดทำเป็นแผนงาน/โครงการ  
20 ภายใต้แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ตามนโยบาย กรอบการดำเนินงานและกรอบการ  
21 จัดสรรงบประมาณของกรมอนามัย พร้อมทั้งกำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงาน ผลการใช้จ่ายงบประมาณ  
22 ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ตามแนวทางการบริหารแผนปฏิบัติการ  
23 กรมอนามัย (งบดำเนินงาน) จึงเห็นควรกำหนดแนวทางการบริหารและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ สำนักอนามัย  
24 การเจริญพันธุ์ ดังนี้ ๑. แจ้งเอกสารสรุปความรู้ที่จะช่วยให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานบรรลุ  
25 เป้าหมาย ๒. กำหนดมาตรการเพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน เพื่อให้การ  
26 ดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมถึงการกำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผน โดยผ่านคณะกรรมการกำกับ  
27 ติดตาม วิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินงานสำนักอนามัยการเจริญพันธุ์ เป็นประจำทุกเดือน

PIRAB	มาตรการ	เหตุผล
P : Partner	<p>๑. ชี้แจงแผนการดำเนินงานที่ต้องขับเคลื่อนร่วมกับภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องล่วงหน้า และกระตุ้นเตือนให้เห็นความสำคัญร่วมกัน</p> <p>๒. การกำกับ ติดตาม วิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อเร่งรัด ติดตามการดำเนินงาน โดยให้ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานแผนและผลการดำเนินงานในที่ประชุมคณะกรรมการกำกับ ติดตาม วิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินงาน</p>	<p>๑. เนื่องจากจำนวนกลุ่มเป้าหมายจริงที่เข้าร่วมน้อยกว่าเป้าหมายที่กำหนดจึงต้องมีการแจ้งแผนการดำเนินงานกับภาคีเครือข่ายล่วงหน้า เพื่อให้เครือข่ายมีเวลาในการเข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>๒. ปัญหาการขาดการกำกับ ติดตามงานจัดซื้อจัดจ้างของผู้รับผิดชอบงาน ทำให้การดำเนินงานล่าช้าไม่ทันตามแผนที่กำหนด จึงต้องมีการกำกับติดตามของคณะกรรมการ กำกับ ติดตาม วิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงาน</p> <p>๓. การกำกับ ติดตาม วิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่วางไว้ และเร่งรัดการเบิกจ่ายให้ได้ตามเป้าหมายที่กรมอนามัยกำหนด</p>
I : Invest	๓. การแสวงหาแหล่งทุนในการทำงานเพิ่มเติม นอกเหนือจากงบประมาณของกรมที่จัดสรรให้	๔. งบประมาณถูกตัดไปใช้ในกิจกรรมสำคัญเร่งด่วน ทำให้ไม่สามารถดำเนินการตามแผนได้ จึงต้องมีแหล่งงบประมาณที่นอกเหนือจากงบประมาณที่ได้รับจัดสรร เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานต่อไปได้
R : Regulate and Legislate	๔. การใช้แนวทางการบริหารแผนกรมอนามัย ระเบียบการเบิกจ่าย ระเบียบงานพัสดุ ในการเป็นแนวทางการทำงานเพื่อขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน	๕. เพื่อให้การดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกัน ถูกต้องตรงตามระเบียบ
A : Advocate	๕. ชูประเด็นให้ผู้บริหารเห็นความสำคัญในการดำเนินงานตามเป้าหมาย สนับสนุนการดำเนินงานต่างๆของหน่วยงานและมอบหมายให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องดำเนินงานตามแผนอย่างเคร่งครัด	๖. เพื่อให้ผู้บริหารของหน่วยงานเห็นความสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินงาน และติดตามกับผู้ใต้บังคับบัญชาในการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย
B : Build Capacity	๖. พัฒนาศักยภาพบุคลากรภายในหน่วยงานให้เข้าใจแนวทางการบริหารแผนกรมอนามัย ระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน	๗. เพื่อให้บุคลากรเข้าใจแนวทางการบริหารแผนกรมอนามัย ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนินการไปในทิศทางเดียวกัน ลดข้อผิดพลาด

37  
38

ประเด็นความรู้ที่ให้แก่บุคลากรในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้บรรลุเป้าหมาย  
รอบ ๕ เดือนแรก (ตุลาคม ๒๕๖๔ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)

ประเด็นความรู้	เหตุผลประกอบ
๑. แนวทางบริหารแผนปฏิบัติการ กรมอนามัย (งบดำเนินงาน)	เพื่อเป็นกรอบแนวทางปฏิบัติงานภายใต้กระบวนการบริหารงบประมาณ และสร้างความเข้าใจเชื่อมั่นให้ผู้ปฏิบัติสามารถอ้างอิงในการดำเนินงานมิให้เกิดข้อผิดพลาด เพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย แนวทาง และภารกิจของหน่วยงาน
๒. แนวทางในการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรมอนามัย	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณของหน่วยงานให้เป็นไปตามการเร่งรัดเบิกจ่ายของกรมอนามัย และเป็นแนวทางในการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๓. การบริหารความเสี่ยง	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติมีความเข้าใจถึงกระบวนการบริหารความเสี่ยง สามารถดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ได้กำหนดไว้ในแผน ซึ่งเป็นการลดมูลเหตุและโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย ให้ระดับความเสี่ยงและขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ
๔. Flow chart ขั้นตอนการบริหารและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการสำนักอนามัยการเจริญพันธุ์	เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติตามขั้นตอนกระบวนการบริหารและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ ง่ายต่อการทำความเข้าใจ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และปฏิบัติอย่างถูกต้อง

39  
40  
41  
42  
43  
44  
45  
46  
47

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอน	เป้าหมาย (จำนวน)	หน่วยนับ	วันที่เริ่ม กิจกรรม	วันที่สิ้นสุด	ผู้รับผิดชอบ
๑	จัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์ช่องว่าง(GAP) ที่อาจทำให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานไม่บรรลุเป้าหมาย	๑	ฉบับ	๑ พ.ย. ๖๔	๓๐ พ.ย. ๖๔	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์
๒	กำหนดมาตรการเพื่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสำนักอนามัยการเจริญพันธุ์ โดยใช้กลยุทธ์ PIRAB	๑	ฉบับ	๑ พ.ย. ๖๔	๓๐ พ.ย. ๖๔	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์
๓	จัดทำแผนกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน	๑	ฉบับ	๑ พ.ย. ๖๔	๓๐ พ.ย. ๖๔	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์
๔	ประชุมคณะกรรมการกำกับติดตาม วิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินงานสำนักอนามัยการเจริญพันธุ์	๕	ครั้ง	๑ ต.ค. ๖๔	๒๘ ก.พ. ๖๕	กลุ่มบริหารยุทธศาสตร์

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64