

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สำนักกอนามัยการเจริญพันธุ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (รอบ ๕ เดือนแรก)

สำนักกอนามัยการเจริญพันธุ์ ได้ดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อให้หน่วยงานได้สำรวจ ประเมินตนเอง และรับทราบข้อมูลอันส่งผลให้เกิดการปรับปรุงการบริหารงานและกำกับดูแลงานให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ หน่วยงานให้ความสำคัญด้านคุณธรรม ความโปร่งใสและนำแนวทางการขับเคลื่อน ITA ไปพัฒนาองค์กร ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลอย่างต่อเนื่อง โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กรมอนามัยได้กำหนดให้ ทุกหน่วยงานจัดทำตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยใช้กรอบแนวทางและเครื่องมือการประเมิน เครื่องมือ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของหน่วยงาน คำนวณร้อยละ ๓๐
๒. ประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ของหน่วยงาน คำนวณร้อยละ ๓๐
๓. ประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์ OIT คำนวณร้อยละ ๔๐

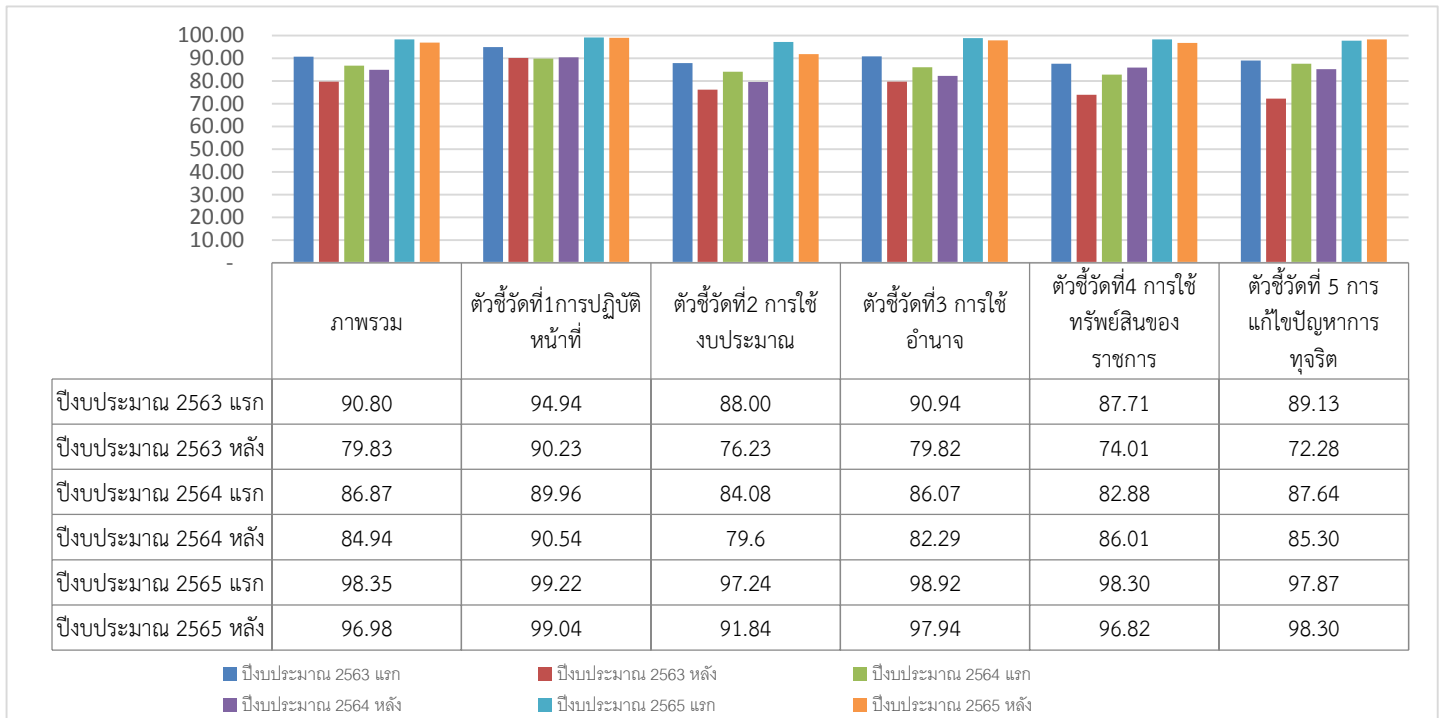
ซึ่งสำนักกอนามัยการเจริญพันธุ์ จึงได้รวบรวมข้อมูลและผลคะแนนการประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของหน่วยงาน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทบทวน วิเคราะห์ผล เปรียบเทียบผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของสำนักกอนามัยการเจริญพันธุ์ นำไปสู่การวิเคราะห์ GAP และกำหนดมาตรการและแผนการขับเคลื่อนงานที่เหมาะสมเพื่อให้บรรลุตามค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ ดังนี้

ระดับที่ ๑ Assessment

๑. องค์ประกอบด้านผลผลิตและผลลัพธ์ของการดำเนินงาน

๑.๑ ด้านแสดงผลผลิตและผลลัพธ์ ระดับ C (Comparisons) โดยใช้ข้อมูลเปรียบเทียบย้อนหลัง ๓ ปี จากการตอบแบบประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของสำนักกอนามัยการเจริญพันธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ ดังแผนภูมิต่อไปนี้

แผนภูมิที่ ๑ แสดงผลคะแนนเปรียบเทียบการประเมินการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของสำนักงานয়การเจริญพันธุ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕



จากแผนภูมิที่ ๑ แสดงผลคะแนนเปรียบเทียบการประเมินการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของสำนักงานয়การเจริญพันธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ พบว่าคะแนนภาพรวม ของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รอบ ๕ เดือนแรก มีผลคะแนนสูงสุดอยู่ที่ร้อยละ ๙๘.๓๕ คะแนนต่อมาในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รอบ ๕ เดือนหลัง มีผลคะแนนลดลง อยู่ที่ร้อยละ ๙๖.๙๘ คะแนน

ซึ่งเมื่อจำแนกผลคะแนนเปรียบเทียบรายตัวชี้วัด ๓ ปีซ้อนหลัง ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕ จะได้ดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๑ แสดงผลคะแนนเปรียบเทียบการประเมินการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของสำนักงานয়การเจริญพันธุ์ จำแนกรายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕

ปีงบประมาณ ตัวชี้วัดที่	๒๕๖๓		๒๕๖๔		๒๕๖๕	
	รอบ ๕ เดือนแรก	รอบ ๕ เดือนหลัง	รอบ ๕ เดือนแรก	รอบ ๕ เดือนหลัง	รอบ ๕ เดือนแรก	รอบ ๕ เดือนหลัง
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๔.๙๔	๙๐.๒๓	๘๙.๙๖	๙๐.๕๔	๙๙.๒๒	๙๙.๐๔
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๘๘.๐๐	๗๖.๒๓	๘๔.๐๘	๗๙.๖๐	๙๗.๒๔	๙๑.๘๔
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๙๐.๙๔	๗๙.๘๒	๘๖.๐๗	๘๒.๒๙	๙๘.๙๒	๙๗.๙๔
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๗.๗๑	๗๔.๐๑	๘๒.๘๘	๘๖.๐๑	๙๘.๓๐*	๙๖.๘๒*
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๙.๑๓	๗๒.๒๘	๘๗.๖๔	๘๕.๓๐	๙๗.๘๗	๙๘.๓๐
ภาพรวมหน่วยงาน	๙๐.๘๐	๗๙.๘๓	๘๖.๘๗	๘๔.๙๔	๙๘.๓๕	๙๖.๙๘

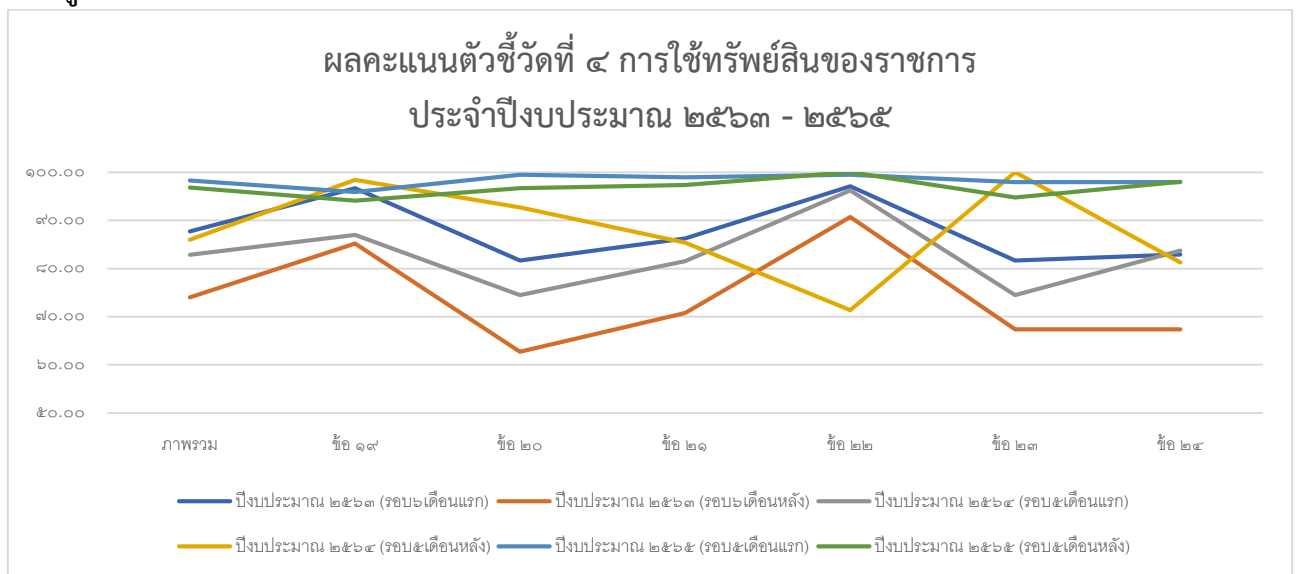
จากตารางที่ ๑ แสดงผลคะแนนเปรียบเทียบการประเมินการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรม ความโปร่งใสของสำนักงานมัยการเจริญพันธุ์ จำแนกรายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ ทั้ง ๕ ตัวชี้วัด พบว่า ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในรอบ ๕ เดือนหลัง มีผลคะแนนลดลง จากในรอบ ๕ เดือนแรก ซึ่งเป็นประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่องเป็นลำดับแรก สะท้อนให้เห็นว่าบุคลากรสำนักงานมัยการเจริญพันธุ์ มีการรับรู้เรื่องการใช้ทรัพย์สินของราชการ ขั้นตอนการขออนุญาต แนวทางการปฏิบัติและการกำกับดูแล ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการยังไม่เพียงพอและทั่วถึง

๑.๒ ด้านแสดงผลผลิตและผลลัพธ์ระดับ T (Trends) โดยใช้เปรียบเทียบ ๓ รอบการประเมิน ดังนี้

ตารางที่ ๒ ผลคะแนนตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕

ปีงบประมาณ/รอบ	ภาพรวม (ร้อยละ)	ข้อ ๑๙ (ร้อยละ)	ข้อ ๒๐ (ร้อยละ)	ข้อ ๒๑ (ร้อยละ)	ข้อ ๒๒ (ร้อยละ)	ข้อ ๒๓ (ร้อยละ)	ข้อ ๒๔ (ร้อยละ)
ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (รอบ ๖ เดือนหลัง)	๘๗.๗๑	๙๖.๖๗	๘๑.๖๗	๘๖.๒๕	๙๗.๐๘	๘๑.๖๗	๘๒.๙๒
ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (รอบ ๖ เดือนหลัง)	๗๔.๐๑	๘๕.๑๗	๖๒.๗๑	๗๐.๗๖	๙๐.๖๘	๖๗.๓๗	๖๗.๓๗
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (รอบ ๕ เดือนแรก)	๘๒.๘๘	๘๖.๙๖	๗๔.๔๖	๘๑.๕๒	๙๖.๒๐	๗๔.๔๖	๘๓.๗๐
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (รอบ ๕ เดือนหลัง)	๘๖.๐๑	๙๘.๔๔	๙๒.๗๑	๘๕.๔๒	๗๑.๓๕	๑๐๐.๐๐	๘๑.๒๕
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (รอบ ๕ เดือนแรก)	๙๘.๓๐	๙๕.๙๒	๙๙.๔๙	๙๘.๙๘	๙๙.๔๙	๙๗.๙๖	๙๗.๙๖
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (รอบ ๕ เดือนหลัง)	๙๖.๘๒	๙๔.๐๘	๙๖.๗๑	๙๗.๓๗	๑๐๐.๐๐	๙๔.๗๔	๙๘.๐๓

แผนภูมิที่ ๒ ผลคะแนนตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕



จากตารางที่ ๒ และแผนภูมิที่ ๒ แสดงผลคะแนนและแนวโน้ม ประเด็นรายข้อคำถามใน ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ -๒๕๖๕ พบว่า ผลคะแนนการใช้ ทรัพย์สินของราชการมีแนวโน้มดีขึ้น แต่ในปี พ.ศ.๒๕๖๕ รอบ ๕ เดือนหลัง มีผลคะแนนลดลงจาก รอบ ๕ เดือนแรก คือ (ข้อ๑๙) ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ของท่าน มีความสะดวก คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๐๘ (ข้อ๒๓) ท่านรู้แนวทางปฏิบัติของหน่วยงานท่านเกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๗๔ ซึ่งแสดงให้เห็นว่าบุคลากรมี การรับรู้ขั้นตอน การขออนุญาต แนวทางการปฏิบัติ การใช้ทรัพย์สินของราชการยังไม่เพียงพอและทั่วถึง ส่วนหนึ่งอาจเกิดจาก การเปลี่ยนแปลง โยกย้ายของบุคลากรภายในหน่วยงาน

ดังนั้น สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์ จึงเห็นความสำคัญในการสร้างการรับรู้การใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ โดยการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และให้ความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาต การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติของหน่วยงานที่ถูกต้องกับบุคลากรทุกคนภายใน หน่วยงาน เพื่อสร้างความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามขั้นตอน แนวทางต่างๆได้อย่างถูกต้อง นำไปสู่การ ขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน รวมทั้งมีการกำกับติดตามและการรายงานผล เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงานต่อไป

กำหนดมาตรการขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๕ เดือนแรก เพื่อพัฒนา Gap การรับรู้ IIT ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

๑. ทบทวนและวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) รวมทั้งวิเคราะห์สถานการณ์ ปัญหาการดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของหน่วยงาน

๒. กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานขับเคลื่อนคุณธรรมความโปร่งใส การ สร้างเสริมวัฒนธรรมองค์กรตามมาตรฐานของหน่วยงาน

๓. สื่อสาร เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ มาตรการกำหนดมาตรฐาน/ขั้นตอน ให้บุคลากรทราบอย่างทั่วถึง

๔. รวบรวมข้อมูลและรายงานผล จัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการและผลสำรวจความพึงพอใจ

การให้บริการ รวมทั้งสรุปผลการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด

องค์ประกอบด้านข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย Customer และ Stakeholder
ความต้องการ/ความคาดหวังของผู้รับบริการ ดังนี้

กลุ่มผู้รับบริการ	ความต้องการ/ความคาดหวัง
๑. บุคลากรสำนักอนามัยการเจริญพันธุ์	- ทราบขั้นตอนในการขออนุญาตการใช้ทรัพยากรสินของทางราชการ สะดวก และรวดเร็ว - รับรู้แนวทางปฏิบัติของหน่วยงานท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรสินของราชการที่ถูกต้อง - กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพยากรสินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง
๒. บุคคลภายนอก /หน่วยงานอื่น	- สามารถตรวจสอบและเป็นแนวทางในการปฏิบัติในทางเดียวกัน

ความต้องการ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ/ความคาดหวัง
๑. หน่วยงานเจ้าภาพตัวชี้วัด ๒.๑	- รับรู้ข้อมูลการดำเนินงานคุณธรรม และความโปร่งใส ของหน่วยงานในสังกัด กรมอนามัย ถูกต้อง และทันเวลา
๒. บุคลากร หรือหน่วยงาน ภายใน กรมอนามัย	- ทราบขั้นตอนในการขออนุญาตการใช้ทรัพยากรสินของทางราชการ สะดวก และรวดเร็ว - รับรู้แนวทางปฏิบัติของหน่วยงานท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรสินของราชการที่ถูกต้อง - กำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพยากรสินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง
๓. บุคคลภายนอก /หน่วยงานอื่น	- สามารถตรวจสอบและเป็นแนวทางในการปฏิบัติในทางเดียวกัน

จากการวิเคราะห์ความต้องการ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้ทราบถึงความต้องการของกลุ่มผู้บริการและผู้มีส่วนให้เสีย เพื่อให้สามารถกำหนดประเด็นความรู้ และมาตรการที่สอดคล้องกับความต้องการ /ความคาดหวัง นำไปสู่แผนงานและกิจกรรมที่ขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตามประเด็นสำคัญ เร่งด่วนได้ รวมไปถึงหน่วยงานตามมาตรการป้องกันทุจริตตามกรอบแนวทางบริการจัดการและพัฒนาองค์กรได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

ข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย Customer และ stakeholder

๑. ผู้บริหารต้องเป็นต้นแบบที่ดีในการดำเนินคุณธรรม จริยธรรม มีนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน
๒. บุคลากรทุกระดับปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
๓. ให้ความรู้ด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
๔. มีการสื่อสารมาตรการให้กับบุคลากรทุกระดับอย่างทั่วถึง
๕. เปิดโอกาสให้บุคลากรสามารถตรวจสอบได้
๖. ส่งเสริมให้มีกิจกรรมการมีส่วนร่วม สร้างความสามัคคีกันในหน่วยงาน สร้างการทำงานเป็นทีม
๗. กำหนดมาตรฐาน/ขั้นตอนที่ชัดเจนในการบริหารทรัพย์สินของราชการ
๘. คณะกรรมการตรวจสอบภายในและคณะกรรมการควบคุมภายใน ติดตาม กำกับ ดูแล

และให้ข้อเสนอแนะ

ประเด็นความรู้ที่ให้ผู้บริการ (C) และ ผู้มีส่วนได้เสีย (SH)

ชื่อประเด็นความรู้	- แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ - พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐การ - กฎกระทรวง ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
เหตุผลการนำประเด็นความรู้มาใช้	เพื่อให้บุคลากรในสำนักอนามัยการเจริญพันธุ์ มีความรู้และเข้าใจใน ขั้นตอน แนวทาง การขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน
กลุ่มเป้าหมาย	บุคลากรในสำนักอนามัยการเจริญพันธุ์

รายงานผลการวัดการรับรู้ออนไลน์
เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและ
ความโปร่งใสของกรมอนามัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(รอบ ๕ เดือนหลัง) มีนาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๔๐๓๖
 ที่ สธ ๐๙๐๒.๐๗/ ก ๕๐๖๕ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการวัดการรับรู้ออนไลน์ เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมอนามัย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๕ เดือนหลัง) มีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรียน ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	เลขานุการกรม
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก	ผู้อำนวยการกองทุกกอง
ผู้อำนวยการศูนย์ทุกศูนย์	ผู้อำนวยการสถาบันทุกสถาบัน
ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม	

ตามที่ กองการเจ้าหน้าที่ ได้แจ้งให้หน่วยงานดำเนินการตอบแบบวัดการรับรู้ออนไลน์ เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๕ เดือนหลัง) มีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๕ ตามเกณฑ์ตัวชี้วัดที่ ๒.๖ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment ITA) โดยกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินระดับ ๕ เป็นการประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของหน่วยงานที่ค่าน้ำหนักร้อยละ ๓๐

ในการนี้ กองการเจ้าหน้าที่ โดยกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมได้ดำเนินการประมวล/วิเคราะห์ และสรุปผลคะแนนการวัดการรับรู้ออนไลน์ เรื่อง การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๕ เดือนหลัง) มีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งผลคะแนน รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย และขอความร่วมมือหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย ทบทวนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานที่ผ่านมา ประกอบกับข้อมูลผลการประเมินการรับรู้ IIT ดังกล่าว เพื่อวิเคราะห์ประเด็นปัญหา/อุปสรรคจากการดำเนินงาน และกำหนดมาตรการ/กลไก ในการพัฒนาเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะเป็นพระคุณ

(นางวรรณภา กางกั้น)

นักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ (ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล)
 รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ กรมอนามัย

ผลคะแนนการตอบแบบวัดการรับรู้ เรื่อง การรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ในสังกัดกรมอนามัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รอบ 5 เดือนหลัง)

หน่วยงาน: สำนักงานมายการเจริญพันธุ์

ลำดับที่	ดัชนี/ตัวชี้วัด	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้	
			ร้อยละ	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
1	ภาพรวมของหน่วยงาน (n=38) ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	100		96.98
	1. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อด้วยความโปร่งใส	24.00	99.04	23.77
	1.1 เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด		98.03	
	1.2 เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด		97.37	
	2. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อต่างๆ ไป กับผู้มาติดต่อรู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน		98.68	
	3. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้			
	3.1 ปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสำเร็จของงาน		98.03	
	3.2 ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว		96.71	
	3.3 พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง		96.71	
	4. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ไม่มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ			
	4.1 เงิน		100.00	
	4.2 ทรัพย์สิน		100.00	
	4.3 ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น		100.00	
	5. นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่างๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ไม่มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้			
	5.1 เงิน		100.00	
	5.2 ทรัพย์สิน		100.00	
	5.3 ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น		100.00	
	6. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ไม่มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชนเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต			
	6.1 เงิน		100.00	
	6.2 ทรัพย์สิน		100.00	
	6.3 ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น		100.00	

หน่วยงาน: สำนักงานคณะกรรมการจริยพันธุ์

ลำดับที่	ดัชนี/ตัวชี้วัด	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้	
			ร้อยละ	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
2	ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	18.00	91.84	16.53
	7. ทราบรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน		94.74	
	8. หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้			
	8.1 คุ่มค่า		97.37	
	8.2 ไม่เปิดเบ็ดเตล็ดของงบประมาณที่ตั้งไว้		97.37	
	9. หน่วยงานของท่าน ไม่ใช้ ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง		95.39	
	10. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ไม่มี การเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ		98.68	
	11. หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้			
	11.1 ไปรษณีย์ ตรวจสอบได้		98.68	
	11.2 ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง		47.37	
	12. หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้			
	12.1 สอบถาม		96.71	
	12.2 ทักท้วง		96.05	
	12.3 ร้องเรียน		96.05	
3	ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	18.00	97.94	17.63
	13. ท่านได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม		97.37	
	14. ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง		96.71	
	15. ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม		96.71	
	16. ท่านไม่เคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุรส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา		97.37	
	17. ท่านไม่เคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต		98.03	
	18. การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน ไม่มีลักษณะดังต่อไปนี้			
	18.1 ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ		98.68	
	18.2 มีการซื้อขายตำแหน่ง		99.34	
	18.3 เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง		99.34	

หน่วยงาน: สำนักงานยการเจริญพันธุ์

ลำดับที่	ดัชนี/ตัวชี้วัด	ค่าน้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนที่ได้	
			ร้อยละ	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
4	ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพยากรของราชการ	18.00	96.82	17.43
	19. ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อขออนุมัติทรัพยากรไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวก		94.08	
	20. บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ไม่มี การเอาทรัพยากรของราชการไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง		96.71	
	21. ถ้าต้องมีการขออนุมัติทรัพยากรไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่านมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง		97.37	
	22. บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน ไม่มี การนำทรัพยากรของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้องจากหน่วยงานของท่าน		100.00	
	23. ท่านปฏิบัติตามขั้นตอนของหน่วยงาน เกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรของราชการที่ถูกต้อง		94.74	
	24. หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพยากรของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง	22.00	98.30	21.63
5	ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต		98.68	
	25. ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต		100.00	
	26. หน่วยงานของท่านมีการดำเนินการดำเนินการ ดังต่อไปนี้		100.00	
	26.1 ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ		98.68	
	26.2 จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน			
	27. ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข			
	28. หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน			
	28.1 เฝ้าระวังการทุจริต		100.00	
	28.2 ตรวจสอบการทุจริต		100.00	
	28.3 ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต		100.00	
	29. หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน		97.37	
	30. หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีการรับรู้ต่อประเด็นดังต่อไปนี้			
	30.1 สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก		96.05	
	30.2 สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้		95.39	
	30.3 มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา		96.71	
	30.4 มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่ตนเอง		96.71	