

รายงานการประชุมตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) (รอบ ๕ เดือนหลัง)

สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์

วันพุธที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมรพพัฒน์ ชั้น ๓ สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์

.....

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นางปติมา	หิริสัจจะ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	ประธาน
๒.	นางณิชนม	ผลวิจิตร	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	รองประธาน
๓.	นางสาวพัชรีวรรณ	เจนสาริกรณ์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๔.	ร.ท.หญิงณิชารัศม์	ปัญญาจิตรพัฒน์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๕.	นางปิยะรัตน์	เอี่ยมคง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๖.	นางอรอุมา	ทางดี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๗.	นางสาวบุษกร	แสงแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๘.	นายเดชาคม	ยงยีน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	คณะทำงาน
๙.	นางสาวลดาวัลย์	จิตขาว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑๐.	นางสาวอารีรัตน์	จันทร์ลำภู	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑๑.	นางนารีรัตน์	ฉัตรนุกูล	นายช่างศิลป์ชำนาญงาน	คณะทำงาน
๑๒.	นางสาวสุนธรี	ปุตสระรังษี	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๑๓.	นางสาวกนกพรรณ	บรรลือทรัพย์	นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๑๔.	นางสาวกฤษดาภรณ์	ป่าเขียว	นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๑๕.	นางสาวพิรารวรรณ	ชนโมลี	นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๑๖.	นายบุญต่อ	นนทพจน์	นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๑๗.	นางสาวเน่งน้อย	ฉันทพานิช	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	คณะทำงานและ เลขานุการ
๑๘.	นางสาววรรณพิมล	แจ่มวิจิตรโต	นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงานและ ผู้ช่วยเลขานุการ

รายชื่อผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑.	นางสาวฟองจันทร์	คุปตธรณี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	(ย้ายหน่วยงาน)
๓.	นางสาวนพวรรณ	เมฆเจริญ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	(ย้ายหน่วยงาน)
๒.	นางสาวปณิตา	ปฐมสุริยะพร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	(ไปช่วยราชการ)
๔.	นางสาวเกศราภรณ์	ศรีสวัสดิ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	(โอนไปหน่วยงานอื่น)

/เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ประธานคณะทำงานตัวชี้วัดได้แจ้งผลคะแนนการประเมินในรอบ ๕ เดือนแรก (ตุลาคม ๒๕๖๕ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖) ก่อนอุทธรณ์ ซึ่งได้คะแนน ๔.๕๕ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน โดยเจ้าภาพให้เหตุผลว่า ระดับ ๑ ข้อ ๑.๓ แนวนโยบายที่มีส่วนได้ส่วนเสียภายในซึ่งไม่ใช่ผู้รับบริการภายนอก ระดับ ๕ ๐๑๐ - แสดงรายงานการดำเนินงานตามแผนป้องกันทุจริตฯ ประจำปี ๒๕๖๕ ไม่ครบถ้วน ตามองค์ประกอบข้อมูล (ไม่มีปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ)

๑.๒ ประธานชี้แจงแนวทางการดำเนินงานตัวชี้วัด ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน คุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในรอบ ๕ เดือนหลัง (มีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๖)

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

๒.๑ ชี้แจงเกณฑ์การให้คะแนนตาม Template ตัวชี้วัด ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในรอบ ๕ เดือนหลัง (มีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๖) แบ่งเป็น ๕ ระดับ ๕ คะแนน โดยใช้กรอบแนวทางและเครื่องมือการประเมิน ๓ เครื่องมือ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของหน่วยงาน คำนวณร้อยละ ๓๐

๒. ประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (EIT) ของหน่วยงาน คำนวณร้อยละ ๓๐

๓. ประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์ OIT คำนวณร้อยละ ๔๐

๒.๒ กำหนดให้มีการนำข้อมูล/เอกสาร/หลักฐานลงในระบบ DOC ในระดับที่ ๑ - ๓ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

ทบทวนสถานการณ์ วิเคราะห์ผล เปรียบเทียบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา เพื่อกำหนด มาตรการ แนวทาง และแผนขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของสำนักกอนามัยการเจริญพันธุ์ ในรอบ ๕ เดือนหลัง (มีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๖) ที่ประชุมได้ร่วมกันวิเคราะห์ผล โดยรวบรวมข้อมูลและ ผลคะแนนการประเมินระดับการรับรู้การดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของหน่วยงาน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (รอบ ๕ เดือนหลัง) - ๒๕๖๖ (รอบ ๕ เดือนแรก) และการกำหนด มาตรการ แนวทาง และแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมความโปร่งใสของหน่วยงาน ในรอบ ๕ เดือนหลัง

มติที่ประชุม เห็นชอบ

วาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

การนำข้อมูล/เอกสาร/หลักฐานลงในระบบ DOC ควรมีการนำข้อมูล/เอกสาร/หลักฐาน
เสนอในที่ประชุมทุกครั้งก่อนนำขึ้นเว็บไซต์ เพื่อทบทวนความถูกต้องของข้อมูล
มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

นางสาววรรณพิมล แจ่มวิจิตรโต
ผู้จัดการงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม

นางณิชนน ผลวิจิตร
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ภาพประกอบการประชุม

