



สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจ การให้บริการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินราชการ สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์ กรมอนามัย

การสำรวจความพึงพอใจเป็นการสอบถามการยืมใช้ทรัพย์สินของราชการ สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์ กรมอนามัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลการสำรวจรวมจากแบบสอบถามไปพัฒนา ปรับปรุงและแก้ไข การให้บริการของสำนักอนามัยการเจริญพันธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. 2566 ถึง เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

พบว่า บุคลากรยืมทรัพย์สินทางราชการ จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 100 โดยทรัพย์สินทาง ราชการส่วนใหญ่ที่ขอยืมมากที่สุด จำนวน 8 ครั้ง คือ คอมพิวเตอร์ (โน้ตบุ๊ก) คิดเป็นร้อยละ 53.33 รองลงมา รถยนต์ราชการ จำนวน 5 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 33.33 และรองลงมาปลั๊กไฟและกล่องเว็บแคม จำนวน 1 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 6.67 รายละเอียดดังตาราง

| ทรัพย์สินทางราชการ | จำนวน (ครั้ง) | ร้อยละ |
|---------------------------|---------------|--------|
| 1. คอมพิวเตอร์ (โน้ตบุ๊ก) | 8 | 53.33 |
| 2. รถยนต์ราชการ | 5 | 33.33 |
| 3. กล่องเว็บแคม | 1 | 6.67 |
| 4. ปลั๊กไฟ | 1 | 6.67 |

จากการสำรวจความพึงพอใจ การยืมใช้ทรัพย์สินของราชการ สำนักอนามัยการเจริญพันธุ์ พบว่า ข้อที่ 1 แบบฟอร์มในการยืมเข้าใจง่ายและสะดวกในการกรอกข้อมูล พบว่า ผู้รับบริการส่วนใหญ่ มีความพึงพอใจมากที่สุด จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 61.54

ข้อที่ 2 วัสดุอุปกรณ์ที่ให้มีพร้อมต่อการใช้งาน พบว่า ผู้รับบริการส่วนใหญ่มีความพึงพอใจ มาก จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 46.15

ข้อที่ 3 ขั้นตอนการขอรับบริการไม่ยุ่งยาก/ซับซ้อน เข้าใจง่าย พบว่า ผู้รับบริการส่วนใหญ่มีความ พึงพอใจมากที่สุด จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 53.85

ข้อที่ 4 ได้รับการบริการที่ตรงกับความต้องการ (ความถูกต้อง ครบถ้วน ไม่ผิดพลาด) พบว่า ผู้รับบริการส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 69.23

ข้อที่ 5 สามารถปฏิบัติตามคู่มือได้อย่างถูกต้อง พบว่า ผู้รับบริการส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 69.23

ข้อที่ 6 คู่มือและ Infographic มีความน่าสนใจ พบว่า ผู้รับบริการส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุด จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 76.92 รายละเอียดดังตาราง



| ประเด็นความพึงพอใจ | ระดับความพึงพอใจ | | | | |
|---|------------------|--------------|--------------|------|------------|
| | มากที่สุด | มาก | ปานกลาง | น้อย | น้อยที่สุด |
| 1. แบบฟอร์มในการยื่นเข้าใ้ใจง่ายและสะดวกในการกรอกข้อมูล | 8 (61.54) | 5 (38.46) | - | - | - |
| 2. วัสดุอุปกรณ์ที่ให้มีมีความพร้อมต่อการใช้งาน | 5 (38.46) | 6 (46.15) | 2 (15.38) | - | - |
| 3. ขั้นตอนการขอรับบริการไม่ยุ่งยาก/ซับซ้อน เข้าใจง่าย | 7 (53.85) | 6 (46.15) | - | - | - |
| 4. ได้รับการบริการที่ดีตรงกับความต้องการ (ความถูกต้อง ครบถ้วน ไม่ผิดพลาด) | 9 (69.23) | 4 (30.77) | - | - | - |
| 5. สามารถปฏิบัติตามคู่มือได้อย่างถูกต้อง | 9 (69.23) | 4 (30.77) | - | - | - |
| 6. คู่มือและ Infographic มีความน่าสนใจ | 10 (76.92) | 3 (23.08) | - | - | - |

ทั้งนี้ ผู้รับบริการให้ข้อเสนอแนะ/คำชื่นชมว่า คู่มือแนวทางการยื่นใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นแนวทางที่ชัดเจน สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติการขอรับบริการยื่นใช้ทรัพย์สินของราชการได้ และจากการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการทำให้มีข้อมูลไปพัฒนา ปรับปรุงและแก้ไขให้มีประสิทธิภาพต่อไป

